

**Управление образования администрации города Харцызска
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
“ГИМНАЗИЯ “ДОМИНАНТА” города Харцызска”**

**САМОАНАЛИЗ
образовательной деятельности
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
“ГИМНАЗИЯ “ДОМИНАНТА” города Харцызска”
в 2021-2022 учебном году**

2021-2022

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение “Гимназия “Доминанта” города Харцызска” открыта в 1992 году. Ее мощность составляет 411 учеников. На конец учебного 2021-2022 года в 1-11 классах обучается 249 обучающихся, из которых 34 чел. в 10-11-х классах, 103 чел. в 1-4 классах, 112 чел. в 5-9 классах. Количество классных кабинетов - 20, общая площадь земельного участка школы 3219,4 кв.м.

Общеобразовательная организация предоставляет услуги:

- Государственный стандарт образования;
- профильное обучение (иностранная филология);
- углубленное изучение английского языка;
- изучение немецкого как второго иностранного языка;
- ознакомление с компьютерными технологиями;
- индивидуальное обучение детей с ОВЗ;
- экстернат.

Язык обучения - русский (12 классов, 249 обучающихся).

- построение нового образовательного пространства (создание образовательной среды Школы Партнерства);
- организация учебно-воспитательного процесса на основе системно-деятельностного подхода и самореализации обучающихся;
- развитие инновационной деятельности всех участников учебно-воспитательного процесса;
- обеспечение роста уровня профессиональной компетентности учителя как условия реализации цели развития личности обучающегося, совершенствование учебно-воспитательного процесса;
- продолжение внедрения предпрофильного и профильного обучения (иностранная филология);
- обновление концептуальных основ воспитательной системы, создание условий для усиления патриотической направленности учебно-воспитательного процесса;
- развитие Школы Партнерства как информационно-образовательного центра городского сообщества по использованию учебно-воспитательных технологий.

Методическое сопровождение учебно-воспитательного процесса школы

Цель: совершенствование методического обеспечения форм и методов образовательного и воспитательного процессов в условиях реализации ГОС.

Эта цель достигается за счет:

- учебного и социально-психологического диагностирования учащихся;
- инновационных педагогических технологий, модернизации образовательного процесса;
- коррекции познавательных интересов обучающихся;
- индивидуализации и личностно ориентированного обучения;
- углубленного изучения иностранных языков;
- мониторинга учебной деятельности;
- самообразовательной деятельности.

Наш адрес: г. Харцызск, ул Адамца, 113 тел. 4-57-39

РАЗДЕЛ I. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1.1. Кадровая политика

1.1.1. Укомплектованность заведения педкадрами, мотивированность их расстановки

Подбор кадров в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия «Доминанта» города Харцызска» (далее – МБОУ «Гимназия «Доминанта») направлен на выполнение государственной политики в этой отрасли, которая определена существующим законодательством Донецкой Народной Республики.

За три года в общеобразовательном учреждении количество педагогов стабильное, разница составляет 1-2 человека. Причиной изменения количества педагогических работников является выход на пенсию по выслуге лет и по возрасту, изменение места жительства, увольнение по собственному желанию, привлечение к работе молодых специалистов. Средняя учебная нагрузка на учителя-предметника составляет 18 часов. Вакансии отсутствуют. Предметы, которые преподают учителя, в основном, соответствуют их профессиональному образованию. Учитель физической культуры Дорошилов В.А. является студентом 3 курса Донецкого института физической культуры и спорта. Учитель начальных классов Поклад Е.М. имеет высшее педагогическое образование по специальностям “Дошкольное образование”, “Коррекционное образование (Логопедия. Специальная психология)”. По решению аттестационной комиссии от 01.09.2021 № 1 им разрешено работать не по специальности.

В 10-х, 11-х классах (профиль «Иностранная филология») из 15 учителей, которые преподают, 5 учителей-методистов, 1 старший учитель, всего 6 (40%); 9 учителей имеют высшую квалификационную категорию (60%), 2 - специалисты (13,3%); в 5-9-х классах преподавание ведет 23 педагога, из них 10 - учителя-методисты, 3 - старшие учителя, всего 13 (56,5%), 16 (72,7%) имеют высшую категорию, 4 (17,4%) - первую, 3 - специалисты (13%); в 1-4 классах, а также на ГПД работало 6 учителей, из них 2 имеют высшую категорию (33 %), 1 - первую категорию (17 %), 3 - специалисты (50%), учитель-методист - 1 (17%), старший учитель - 1 (17%).

Нагрузка обсуждается с каждым работником лично и согласовывается с профсоюзным комитетом до начала учебного года. С должностными инструкциями, функциональными обязанностями работников учреждения знакомят под подпись.

Работники обеспечены рабочими местами: классными комнатами или учебными кабинетами, имеют учебно-методическую базу для преподавания предмета.

Выводы: Кадровый состав педагогов стабильный. Обеспеченность учебно-воспитательного процесса кадрами происходит за счет преимущественно штатных работников. Все предметы преподаются учителями и одним совместителем (предмет «Русский язык и литература»). Учебно-воспитательный процесс не нарушается.

1.1.2. Образовательный уровень педагогических работников

На конец 2021-2022 учебного года в общеобразовательной организации работает 28 педагогов; 1 библиотекарь, 2 совместителя (предметы “Русский язык”, “география”). Профессиональная подготовка 92% педагогов соответствует их должности, образованию. Учитель физической культуры является студентом 3 курса института физической культуры и спорта; учитель начальных классов имеет диплом по педагогическим специальностям “Дошкольное воспитание”, “Психолог. Логопед”. Решением аттестационной комиссии 1 уровня им разрешено работать не по специальности (протокол № 1 от 01.09.2021).

Общеобразовательное учреждение полностью укомплектовано педагогическими кадрами. Незначительно снизился процент учителей с педстажем до 10 лет с 19% (2020-2021 учебный год) до 17% (2021-2022 учебный год), учителя пенсионного возраста – 49 %. Количество пенсионеров в школе в сравнении с прошлым годом увеличилось на 18%. Наблюдается незначительное омоложение педколлектива: педагогический коллектив на 69% состоит из учителей в возрасте от 40 лет и старше, что на 4% ниже по сравнению с прошлым годом (Приложение)

Состав педагогов согласно квалификации: специалист высшей категории – 16 (53,3%); специалист I категории – 7 (23,3%); специалист II категории – 1 (3,3%); специалист – 6 (20%); учитель-методист – 10 (33,3%); старший учитель – 3 (10%).

Средний возраст педагогов составляет 50 лет, что на 1,5 года меньше по сравнению с прошлым годом.

11 (36,7%) учителей имеют образование, которое позволяет преподавать 2 и более предметов:

Буц О.И. - физика, информатика;

Дудина А.В. – математика, информатика, физика;

Колесникова Л.И. - математика, физика;

Колодяжная О.Н. - химия, биология;

Лысенко О.Н. – английский язык, зарубежная литература;

Хроменко Т.И. - английский, немецкий языки;

Чернова Л.М. - английский, немецкий языки, зарубежная литература.

Болотина Е.В. - русский язык, литература;

Кравченко О.Н. - русский язык, литература;

Никулина Т.Г. - русский язык, литература;

Шевчук М.И. - русский язык, литература.

100% педколлектива владеют информационно-коммуникационными технологиями, имеют сертификат «100% владения ИКТ».

Выводы: Наблюдается положительная динамика изменений образовательного уровня кадров, значительное увеличение количества пенсионеров и незначительное омоложение педагогического коллектива. Несмотря на то, что школа на 92% укомплектована кадрами с соответствующим профессиональным образованием, недостающие 8% получают соответствующее образование заочно; 36,7% могут преподавать 2 и больше предметов.

Квалификационный уровень учителей по сравнению с предыдущим учебным годом повысился: высшая и первая квалификационные категории - на 3,6%, «учитель-методист», «старший учитель» - на том же уровне, наблюдается положительная динамика в притоке молодых и малоопытных кадров, которые в силу небольшого стажа работы не могут иметь высокие квалификационные категории. Кроме того, возрос показатель учителей, которые повышают квалификацию с использованием ИКТ (76%).

1.1.3. Организация аттестации педагогических работников

Аттестация – это процесс подготовки, проведения и определения соответствия уровня профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников.

Аттестация педагогических работников, руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, проводится в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и установления педагогическим работникам квалификационной категории (тарифного разряда), присвоения педагогического звания.

Аттестация педагогических работников представляет собой публичную форму установления и документального подтверждения уровня их квалификации, педагогического профессионализма и продуктивности деятельности.

С 1 сентября 2021 года в СШ № 26 (с 08.02.2022 – МБОУ «Гимназия «Доминанта») аттестация педагогических и руководящих работников образовательной организации проводилась в соответствии с частью 2 статьи 46 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», пунктом 2.10 раздела II, пунктами 3.8, 3.14, 3.15 раздела III, пунктами 4.5 – 4.9 раздела IV, пунктами 5.1 – 5.4 раздела V, пункта 6.2 раздела VI Временного порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», утвержденного приказом МОН ДНР от 20.07.2015 № 330, зарегистрированного в Министерстве юстиции ДНР от 06.08.2016 под № 339; с изменениями и дополнениями, утвержденными приказами МОН ДНР от 23.03.2016 №249, от 13.08.2016 № 830, приказами от 22 сентября 2021 года № 450 «Об организации аттестации педагогических

работников, руководящих работников образовательных организаций в 2021– 2022 учебном году и утверждении состава аттестационной комиссии Управления образования администрации города Харцызска», приказами СШ №26 от 03.09.2021 № 284 «Об организации аттестации педагогических работников в 2021– 2022 учебном году и создании аттестационной комиссии СШ №26 в 2021-2022 учебном году», от 04.10.2021 № 317 «Об утверждении списка педагогических работников, подлежащих аттестации в 2021– 2022 учебном году», от 27.09.2021 № 308 «Об утверждении плана – графика и работы аттестационной комиссии I уровня СШ № 26 в 2021 – 2022 учебном году», от 18.10.2021 № 328 «О создании школьной экспертной группы по аттестации педагогических работников в 2021 – 2022 учебном году», а также согласно годовому плану работы школы и плану-графику аттестации педагогических кадров на 2021-2022 учебный год.

Основными задачами проведения аттестации являются: стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, руководителей, их методологической культуры, профессионального и личностного роста; повышение эффективности и качества педагогической и управленческой деятельности; выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических и руководящих работников; обеспечение дифференциации размеров оплаты труда педагогических работников с учетом установленной квалификационной категории (тарифного разряда), присвоенного педагогического звания и объема их преподавательской (педагогической) работы.

В соответствии с Временным порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в СШ № 26 были изданы приказы:

- 1) от 03.09.2021 № 284 «Об организации аттестации педагогических работников в 2021– 2022 учебном году и создании аттестационной комиссии СШ № 26»,
- 2) от 04.10.2021 № 317 «Об утверждении списка педагогических работников, подлежащих аттестации в 2021– 2022 учебном году»,
- 3) от 27.09.2021 № 308 «Об утверждении плана – графика и работы аттестационной комиссии I уровня СШ № 26 в 2021 – 2022 учебном году»,
- 4) от 27.09.2021 № 309 «О предоставлении перечня документов в аттестационную комиссию Управления образования администрации города Харцызска в 2021-2022 учебном году»,
- 5) от 18.10.2021 № 328 «О создании школьной экспертной группы по аттестации педагогических работников в 2021 – 2022 учебном году»,
- 6) от 28.12.2021 № 408 «О выполнении плана повышения квалификации педагогических и руководящих работников в 2021 году»,
- 7) от 12.01.2022 № 6 «Об организации повышения квалификации руководящих и педагогических кадров в 2022 году»,
- 8) от 24.02.2022 № 62 «О выполнении плана повышения квалификации педагогических и руководящих работников в 2021 году»,
- 9) от 30.03.2022 № 80 «О результатах решения аттестационной комиссии I уровня МБОУ «ГИМНАЗИЯ «ДОМИНАНТА» в 2021-2022 учебном году»,
- 10) от 06.04.2022 № 86 «О результатах аттестации педагогических и руководящих кадров в 2021-2022 учебном году».

В целях обеспечения объективной оценки педагогической деятельности аттестуемых работников на вторую, высшую квалификационные категории создана школьная аттестационная комиссия (далее - АК), в состав которой вошли администрация школы, руководители школьных методических комиссий, учителя высшей квалификационной категории, учителя-методисты, старшие учителя (Лиходей Т.Г., Колесникова Л.И., Кацюба В.А., Зиновьева В.И., председатель ПК Шевчук М.И., психолог Христюк-Самарская Б.С., председатель школьной АК Козлова И.П., заместитель председателя АК Болотина Е.В., секретарь АК Чернова Л.М.) и представитель Управления образования администрации города Харцызска методист городского МК Кламбовская Ю.П. Количество членов аттестационной

комиссии соответствовало требованиям п.2.5. Временного порядка.

Между членами АК были четко распределены обязанности и проведена информационно-разъяснительная и организационная работа по организации и методическому сопровождению аттестации педагогов в межаттестационный и аттестационный периоды. Вопросы нормативно-правового, информационно-методического, организационного обеспечения Временного порядка и процедуры аттестации рассматривались на совещании при директоре, школьных и городских МК, методсоветах, за «круглым столом». Проведены индивидуальные консультации, собеседования для педагогов, аттестуемых на первую, высшую категории, соответствие занимаемой должности, по оформлению портфолио (кейса е-Аттестация). Также была проведена разъяснительная, инструктивная работа с членами школьной экспертной комиссии. Работа аттестационной комиссии проводилась в соответствии с планом работы по организации и проведению аттестации педработников на 2021-2022 учебный год. Основные задачи, стоящие перед аттестационной комиссией, выполнены, выполнен план-график работы как по аттестации, так и по прохождению курсовой переподготовки.

В школе собраны в электронный кейс и в папку нормативные документы, регламентирующие проведение аттестации педагогических кадров.

В сентябре 2021 года сформирован и утвержден график аттестации, аттестационные материалы в установленные сроки были направлены в электронном и бумажном виде в городскую аттестационную комиссию II уровня и предоставлены ВАК I уровня.

В 2021-2022 учебном году в АК II уровня поступило 2 заявления и ходатайства на установление квалификационной категории «специалист высшей категории» и присвоение звания «учитель-методист, а именно: - учителям русского языка и литературы Солодовник О.В., Болотиной Е.В. В АК I уровня поступило 1 заявление на установление квалификационной категории «специалист второй категории» (учитель начальных классов Поклад Е.М.).

Директор Козлова И.П. и заместитель директора по УВР Лиходей Т.Г. аттестовались комиссией II уровня Управления образования.

В соответствии с Планом работы АК первого уровня на 2021-2022 учебный год ответственным за аттестацию заместителем директора по учебно-воспитательной работе Болотиной Е.В. совместно с членами АК была проведена следующая работа:

- составлен план работы АК на 2021-2022 учебный год;
- оформлен и размещен в учительской стенд «Аттестация»;
- составлен план-график заседаний АК;
- собраны папки с аттестационными документами, в том числе и нормативно-правовые документы;
- подготовлены и изданы вышеуказанные приказы по школе;
- уточнены списки аттестуемых учителей;
- собрана база данных (удостоверения о прохождении курсовой переподготовки, копии дипломов об образовании, аттестационные листы; карточки учета повышения квалификации);
- составлены и поданы в АК II уровня ходатайства на учителей, которые аттестуются на установление высшей категории, присвоение педагогических званий;
- все аттестуемые ознакомлены под подпись с нормативно-правовыми документами по аттестации педагогических кадров;
- составлены индивидуальные графики аттестации педкадров; график посещения уроков;
- материалы психолого-педагогического тестирования по изучению базовых компетентностей педагогов;
- пройдены тесты при ГОУ ДПО «Донецкий РИДПО» (Центр дистанционной самодиагностики) и получены сертификаты с отличием и успешные о прохождении тестового определения уровня профессиональных знаний по предметам базового учебного плана, по основам ИКТ, администрацией - по управленческой деятельности, ИКТ;
- листы оценивания результатов профессиональной педагогической деятельности;
- психолого-педагогические характеристики;
- выписки из протокола заседания АК МБОУ «Гимназия «Доминанта»;

- в методкабинете в наличии;
- журнал ознакомления педагогов с планом-графиком повышения квалификации;
- журнал учета выдачи выписок из протокола заседаний АК;
- журнал ознакомления с нормативно-правовыми документами;
- журнал выдачи характеристик;
- журнал учета заявлений;
- журнал ознакомления с решениями аттестационной комиссии.

В течение аттестационного периода проведена следующая работа:

- посещены и оценены уроки и учебно-воспитательные мероприятия аттестуемых учителей (в среднем 7), записи произведены администрацией ОУ в своих книгах внутришкольного контроля;
- заслушаны творческие отчеты аттестуемых учителей;
- проведены мастер-классы на городском и школьном уровнях, представлены электронные кейсы «е-Аттестация»;
- представлены творческие наработки по апробации учебных материалов в методический кабинет школы и в Управление образования;
- подготовлены обобщающие аттестационные материалы, которые рассмотрены на заседаниях школьных МК, педсовете с целью оценивания;
- проведено пять заседаний АК 1 уровня с последующими вопросами: об аттестации кандидатов, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, на должность учителя физической культуры Дорошилова В.А., на должность учителя информатики, компьютерной графики Буц О.И., на должность учителя начальных классов Поклад Е.М., на должность воспитателя ГПД Малышевой В.В.; распределение функциональных обязанностей между членами аттестационной комиссии, ознакомление с планом работы АК, рассмотрение заявлений педагогов на установление квалификационных категорий, утверждение списка аттестуемых, утверждение индивидуальных графиков работы по аттестации педагогов, о выполнении индивидуальных графиков аттестации, результативности деятельности аттестуемых (отчеты на рабочих местах), рассмотрение аттестационных материалов, в т.ч. характеристик педагогов, комплексное оценивание профессиональной деятельности и принятие решений АК.

Членами аттестационной комиссии была проведена работа по изучению профессиональной деятельности аттестуемых педагогов, даны рекомендации относительно работы. В январе и феврале была проведена экспертиза аттестационного материала, оформленного согласно инструментарию «е-Аттестация» (электронные кейсы), всех аттестуемых педагогов и сделаны следующие выводы:

- результаты профессиональной деятельности педагогов, которые аттестуются на городском уровне, направить на электронных носителях в Управление образования для дальнейшей оценки экспертной городской группой;
- результаты профессиональной деятельности педагогов, которые аттестуются на школьном уровне, откорректировать и предоставить в учебную часть школы на электронных носителях.

Проведя комплексное оценивание профессиональной деятельности аттестуемых педагогов школы установлено, что все они соответствуют требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям «специалист второй категории», «специалист высшей категории». Так, учителя Солодовник О.В., Болотина Е.В. соответствуют занимаемой должности, результаты их педагогической деятельности соответствуют требованиям п. 4.7. Временного порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, предъявляемым к квалификационной категории «специалист высшей категории». Учитель Поклад Е.М. соответствует занимаемой должности, результаты ее педагогической деятельности соответствуют требованиям п. 4.5. Временного порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, предъявляемым к квалификационной

категории «специалист второй категории».

Из числа аттестуемых педагогов на городском уровне в межаттестационный период согласно с Порядком проведения апробации методических разработок педагогических работников (Приказ Минобрнауки от 16.12.2016 № 1271) учителя русского языка и литературы Болотина Е.В., Солодовник О.В. в межаттестационный период представили к апробации на городском уровне учебно-методические пособия, которые успешно прошли процедуру и были утверждены методическим советом Управления образования.

Все аттестуемые педагоги постоянно ведут мониторинг качества знаний, участия в конкурсах, семинарах, вебинарах («Банк успеха», самоанализ профессиональной деятельности) и др., о чем свидетельствуют многочисленные грамоты, дипломы, сертификаты, размещенные на личных сайтах и в ссылках Листа оценивания результатов профессиональной деятельности педагогического работника.

Успешно прошли аттестацию согласно Временному порядку проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в 2021-2022 учебном году:

- на установление квалификационной категории «специалист высшей категории» - 2 чел.;
- на установление квалификационной категории «специалист второй категории» – 1 чел.;
- два администратора на соответствие занимаемой должности.

Таким образом, в соответствии с новым Временным порядком проведения аттестации педагогических работников в 2021-2022 учебном году всего аттестовано 3 педагога и 2 администратора на соответствие занимаемой должности.

Всего аттестовано в 2022 году 5 человек, из них АК 2 уровня 1 директор, 1 заместитель директора по УВР на соответствие занимаемой должности и 2 учителей на высшую квалификационную категорию, аттестационной комиссией 1 уровня аттестован 1 педагог на вторую квалификационную категорию.

Аттестовано в 2022 году педагогов по возрасту:

- старше 50 лет – 3 чел. (1 - высшая категория, 2-соответствие занимаемой должности),
- от 35 до 50 лет – 2 (1 – высшая категория, 1 – вторая категория).

По результатам работы аттестационной комиссии в 2020-2021 и 2021-2022 учебных годах аттестовано:

	Аттестовано		Из числа аттестованных педагогов (13 за 2 года)									
	АК I уровня	АК II уровня	Высшая категория		I категория		II категория		Звание		2020- 2021	2021- 2022
			впер- вые	повтор- но	впер- вые	повтор- но	впер- вые	повтор- но	впер- вые	повтор- но		
2021	2	6		6	1	-	-	-	-	5	8	
%				75	12,5	-	-	-	-	62,5	100	
2022	4	1		2			1	-	-	2		5
%				67			33			67		100
Всего	6	7	-	8	1	-	1	-	-	7	8	5
%				61,5	7	-	7	-	-	54	100	100

Примечание: в таблице не указан за 2020-2021 и 2021-2022 уч.г. соответственно 1 и 2 чел., аттестованные на соответствие занимаемой должности.

В целом, процесс аттестации в 2021-2022 учебном году согласно Временному порядку прошел организованно.

В школьную (гимназийную) и городскую аттестационные комиссии не поступали жалобы на руководителей образовательной организации по поводу аттестации педагогов,

отсутствуют претензии к составу и деятельности экспертных групп. Так, большую методическую помощь аттестуемым педагогам оказывали заместитель начальника Управления образования администрации города Харцызска Воронкова Е.Ю., заведующий МК Управления образования администрации города Харцызска Калита В.В., методист МК Управления образования администрации города Харцызска Кламбовская Ю.М.

Аттестация педагогов базировалась на принципах добровольности, открытости, коллегиальности, индивидуализации и дифференциации. Эффективному проведению аттестации предшествовала разъяснительная работа с глубоким изучением нормативно-правовых документов на инструктивно-методических совещаниях, школьных и городских МК, совещаниях при директоре, круглых столах. В соответствии с планом работы школы и Управления образования администрации города Харцызска со всеми аттестуемыми педагогами членами аттестационных комиссий I и II уровней проведены консультации, собеседования с педагогами, разъяснения, предоставлена практическая и методическая помощь, рекомендации по созданию и оформлению аттестационного инструментария.

Работа с педагогическими работниками реализовалась через индивидуальные, групповые, парные формы работы. Это и проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий с последующим самоанализом, выступления в творческих группах, мастер-классы, участие и проведение вебинаров, семинаров, размещение материалов на Internet-страницах, персональных сайтах Infourok, гугл диске.

Методическая работа с педагогическими кадрами сопровождалась надлежащей организацией и проведению заседаний АК, объективной оценке деятельности педагогов, которые аттестуются. Положительным в аттестации нужно также отметить следующее:

- не было допущено нарушений Временного порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- все педагоги прошли курсовую переподготовку при Донецком РИДПО, имеют удостоверения о повышении квалификации;
- все выступили с опытом работы на школьных и городских МК, провели мастер-классы;
- на протяжении учебного года провели по 2-3 открытых урока и мероприятия для учителей города и школы;
- учащиеся педагогов, которые аттестуются, показали высокие и достаточные результаты в предметных олимпиадах городского и республиканского уровней, Международных и Всероссийских предметных конкурсах, интернет-олимпиадах и др.;

80% педагогов имеют печатные материалы в профессиональных журналах, в сети Internet;

- все имеют от 2 до 4 сертификатов центра менеджмента и аттестации по определению уровня профессиональных знаний по своему предмету, по ИКТ компетентности, педагогике и психологии, управленческой деятельности, из них большинство – с отличием.

Школьная (гимназийная) документация ведется на должном уровне в соответствии с Временным порядком: сформированы отдельные папки и в электронном виде, и в бумажном, где находятся заявления, характеристики, СПК (УПК), листы оценивания профессиональной деятельности, сертификаты о тестовом определении профессиональных знаний, выписки из протоколов, анкетирование, курсовая переподготовка и т.д.)

Выполнение школьного плана-графика по аттестации на 2021-2022 учебный год составило 100%.

Выводы: Организационно-управленческая работа школьной аттестационной комиссии по проведению аттестации педагогических работников в 2021-2022 учебном году проводится на достаточном уровне.

1.1.4. Повышение квалификации педагогических работников

Одним из основных условий очередной аттестации педагогических работников является обязательное прохождение не ранее одного раза в пять лет курсов повышения квалификации на основе свободного выбора форм обучения, программ и учебных заведений. Планирование

курсовой переподготовки для педработников имеет важное значение. В школе составлен перспективный план до 2025 года и текущий ежегодный план курсовой переподготовки, который постоянно выполняется на 100%.

С целью обеспечения условий для образования педагогических кадров составлен перспективный план-график аттестации повышения квалификации педагогических работников СШ № 26 на 5 лет, на основании которого заместитель директора по УВР Болотина Е.В. составляет заявку на курсы, знакомит с рекламным проспектом Государственного образовательного учреждения ДПО «Донецкий республиканский институт последипломного педагогического образования», дает возможность педагогам выбрать тему, проблему курсовой переподготовки, далее формирует заявку от школы на текущий год.

Основными формами обучения в 2021-2022 учебном году стали: очная, очно-дистанционная. Из 9 педагогов, которые должны повышать квалификацию в ГОУ ДПО «ДРИДПО», прошли 3 человека, 6 пройдут до 02.12.2022, они выбрали курсы:

- общей подготовки - 7 чел. (78%);
- очно-дистанционные – 2 чел. (22%).

За последние три года прошли курсовую переподготовку при ДонРИДПО 22 человек (73,3%), прошли аттестацию 15 человек (50%), в РФ прошли: “Базовые сервисы” - 23 чел., “Первая помощь” - 24 чел., а также:

№ п/п	Категория работников	Кол-во педагогических работников в всего	Прошли повышение квалификации в РФ с мая до 25.07.2022		Планируется повышение квалификации в РФ (с 26.07.2022 и до конца 2022 года)		Количество педагогов, которые до конца 2022 года не пройдут ПК в РФ
			Кол-во педагогов	Место прохождения ПК (город)	Кол-во педагогов	Место прохождения ПК (город)	
1	руководители	3	3	г. Москва, г. Сочи			0
2	учителя начальных классов	5	4	г. Сочи г. Нижний Новгород	2	г. Тамбов	Трудовые соглашения заканчиваются 31.08.2022
3	учителя русского языка	3+1 (совмест)	3	г. Москва, г. Сочи, г. Нижний новгород	1 (совмест)	г. Нижний Новгород	0
4	учителя иностранного языка	4	4	г. Москва, г. Сочи	3	г.Нижний Новгород	0
5	учителя истории и обществозн.	1	1	г. Москва г.Нижний новгород			0
6	учителя математики	2	2	г. Москва г. Сочи	1	г. Нижний Новгород	0
7	учителя информатики	0	0				0

8	учителя географии	0	0				0
9	учителя биологии	1	1	г.Нижний Новгород			0
10	учителя физики	1	1	г. Сочи			0
11	учителя химии	0	0				0
12	учителя технологий	1	1	г. Сочи г.Нижний Новгород			0
13	учителя физкультуры	1 (мобилизован)	0				1
14	учителя ОБЖ (НВП, МСП)	2	1	г. Нижний Новгород	1	г.Нижний Новгород	0
15	учителя музыки	0	0				0
16	учителя ИЗО	0	0				0
	Всего	23+1(мобилизов)+1(совм)	21		8		2

Всего педагогов ОО (с администрацией)	Количество педагогов, которые прошли курсы РФ по ФГОС		Количество педагогов, которые запланированы на курсы РФ по ФГОС		Количество педагогов, не охваченных курсами РФ по ФГОС
	очные	дистанционные	очные	дистанционные	
25	1	8	7	16	2

После прохождения курсовой переподготовки педагоги в обязательном порядке делятся приобретенными знаниями на заседаниях очередных школьных и городских методических комиссий. В течение учебного года все работники выступили на заседаниях методических комиссий, на совещании при директоре, «круглом столе» с наиболее интересными и актуальными вопросами, изученными на курсах. Используются элементы инновационных технологий на заседании педагогического совета по применению универсальных учебных действий, на уроках, во внеурочной деятельности используются инновационные подходы к обучению согласно новым ГОС. Заместителем директора по УВР Болотиной Е.В. разработаны рекомендации по использованию инновационных технологий на уроках и во внеурочной деятельности, презентация «Инновации в педагогическом проектировании как один из способов интенсивного обучения и повышения профессионального мастерства».

Педагогические работники гимназии также используют возможности самообразовательной деятельности как средства повышения своего профессионального мастерства. Каждый педагог имеет индивидуальный план, который включает обработку научно-методической литературы с целью реализации проблемы школы и технологий, инноваций, внедряемых в учебно-воспитательный процесс.

Выводы: Прохождение курсов повышения квалификации обеспечивает своевременное проведение аттестации педагогических работников, повышение профессионального мастерства путем аттестации. Ежегодно выполняется план повышения квалификации. Педагогические работники для повышения профессионального уровня используют возможности самообразовательной деятельности.

1.1.5. Наличие педагогических работников с почетными педагогическими званиями и наградами

В общеобразовательном учреждении работают учителя с педагогическими званиями:

- „Отличник образования Украины” – 1 (3,5%) - Шикова Л.В.
- „учитель-методист” – 9 (32%): Болотина Е.В., Ивахненко О.А., Козлова И.П., Кравченко О.Н., Никулина Т.Г., Хроменко Т.И., Чернова Л.М., Шикова Л.В., Милецкая О.А.;
- „старший учитель” – 3 (10,7%): Кацюба В.А., Лиходей Т.Г., Шевчук М.И.

6 учителей (21,4%) принимали участие в областном этапе профессионального конкурса «Учитель года», из них: 1- лауреат (3,5%) – Никулина Т.Г., 4 - дипломанта (14,2%) – Болотина Е.В., Чернова Л.М., Шикова Л.В., Милецкая О.А.

В городском этапе конкурса «Учитель года» приняли участие 5 человек (17,8%): Лиходей Т.Г., Козлова И.П., Колодяжная О.Н., Кравченко О.Н., Шевчук М.И.

Награждены:

Грамотами и Дипломами МОН – 5 учителей (17,8%).

Грамотами Донецкого облсовета (с 2014-ДНР), ДонРИДПО – 12 учителей (42,8%).

Грамотами Управления образования – 22 учителя (78,5%).

Грамотами администрации города Харьцызска – 4 учителя (14,2%).

Выводы: Продолжить работу по изучению профессиональных возможностей учителей с целью повышения их профессионального уровня, что в дальнейшем послужит повышению результативности УВП, совершенствованию работы молодых учителей.

1.1.6. Научно-методическая, исследовательская работа и ее результативность

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связующим в единое целое всю систему работы школы, является научно-методическая работа, роль которой значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать новые методики, приемы и формы обучения и воспитания. Работая над проблемой «Совершенствование качества образования и педагогических технологий в условиях работы по ГОС», главной целью научно-методической работы было повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для реализации ГОС; создание образовательного пространства, способствующего развитию потенциала ребёнка, становлению его духовных потребностей, формированию стремления к саморазвитию и самосовершенствованию.

Исходя из цели, решались следующие задачи:

- совершенствовать условия для реализации ГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования;
- создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательной организации;
- совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями;
- совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;
- обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами;
- создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся;
- развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности, а также с детьми с недостаточной учебной мотивацией;

- привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов;
- обеспечить рост профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие способностей и возможностей каждого ученика, на раскрытие их личностного, интеллектуального, творческого потенциала;
- помочь в овладении информационно-коммуникационными технологиями;
- повысить качество образовательной деятельности школы за счет совершенствования организационной и управленческой деятельности;
- обеспечить методическое сопровождение введения ГОС;
- продолжить работу по развитию исследовательской и проектной деятельности;
- достичь выполнения целевых показателей на 2021-2022 учебный год.

Поставленные перед коллективом цель и задачи решались через совершенствование методики проведения урока, коррекцию знаний обучающихся на основе диагностической деятельности учителя, развитие способностей и природных задатков обучающихся, повышение мотивации к обучению, ознакомление учителей с новой методической и педагогической литературой. При планировании методической работы педагогический коллектив гимназии стремился отобрать те формы, которые реально позволили бы решить проблемы и задачи, стоящие перед учреждением. Методическая работа гимназии носила коллективный характер. В соответствии с целями и задачами методическая работа гимназии осуществлялась по следующим направлениям деятельности:

- тематические педагогические советы;
- методический совет;
- школьные методические комиссии;
- методические пятиминутки;
- самообразовательная деятельность;
- открытые уроки, мероприятия;
- дискуссии, дебаты;
- индивидуальные консультации с педагогами;
- творческие отчеты;
- методические семинары;
- организация работы с одаренными детьми;
- предметные недели (декады), методические недели;
- разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, по организации, проведению и анализу современного урока согласно ГОС; - оформление тематических стендов;
- педагогический мониторинг;
- организация и контроль курсовой переподготовки педагогических кадров;
- аттестация.

В системе методической работы можно выделить следующие уровни:

- а) индивидуальная работа учителя по личной теме - плану на 5 лет;
- б) школьные методические комиссии по предметам и областям знаний; работа их строится на основе индивидуальных планов учителей.

Методическая самообразовательная работа учителя рассматривалась как целостная система, направленная на достижение конечных результатов – промежуточных и конечных. Её цель – повышение квалификации, восполнение пробелов и недостатков учебного курса, его усовершенствование. Содержание деятельности: работа над Рабочим учебным планом, Рабочей программой, собственным вариантом содержания учебного курса, фрагмента учебника, внесение своих корректив в Рабочие учебные программы. В качестве методов использовалось изучение литературы, материалов, предоставленных ГМК Управления образования.

С целью изучения состояния учебно-воспитательного процесса согласно заявленной научно-методической теме, освоения ГОС, новых педагогических технологий и методик в

организации были созданы шесть творческих групп, каждая из которых изучала свой круг вопросов согласно Государственному стандарту НОО, ООО, СОО. В ходе работы над темой каждый педагог определял круг вопросов для изучения, ставил две цели: исследовательскую (критерии, способы, методы, формы, принципы обучения) и практическую (методические рекомендации, сборник заданий, задач, упражнений, программы), планировал изучение соответствующей литературы, передового опыта своих коллег, творческое сотрудничество по теме, прогнозировал конечные результаты. По результатам работы в конце года каждый готовил отчет, где учитель показывал, что нового появилось в результате работы над темой, какие активные формы и методы работы использовались в учебно-воспитательном процессе по предмету, показывал на конкретных примерах, как повысились результаты, какие задачи ещё не определены, высказывалось мнение об эффективности проводимой работы, даны рекомендации по внедрению сделанных наработок в практику, проводились открытые уроки.

Важнейшими направлениями в самообразовании учителей были следующие:

- изучение и коррекция Рабочих программ, в т.ч. электронных;
- внедрение элективного курса «Индивидуальный проект»;
- изучение дополнительного научного материала.

Средствами самообразования являлось систематическое изучение новинок педагогической литературы, в т.ч. в сети Internet. В методической копилке гимназии в помощь самообразованию имеются материалы из опыта работы коллег, различные варианты планов, образцы конспектов уроков, презентации к урокам, внеклассным мероприятиям, методические рекомендации по использованию учебников и учебной литературы по предметам, примеры кейс-заданий на уроках русского языка, математики, методические рекомендации по структуре уроков с использованием интерактивных методик, технологий развития критического мышления, Программы деятельности с обучающимися с недостаточной учебной мотивацией, планы самообразовательной деятельности, электронные кейсы аттестуемых учителей, печатные работы педагогов в профессиональных журналах.

В течение учебного 2021-2022 учебного года аттестуемые педагоги провели открытые уроки (конспекты уроков занесены в методическую копилку ОУ). В системе методической работы гимназии рассматриваются как демонстрация учителем своей педагогической технологии, где он показывает пути решения вышеперечисленных проблем, демонстрирует отдельные наиболее трудные разделы курса. График открытых уроков как результатов работы учителей в рамках избранных проблем был составлен заместителем директора по УВР Болотиной Е.В., рассмотрен методическим советом по предложениям школьных методических комиссий (далее - ШМК). Школьные методические комиссии выполняли традиционные организационные и учебно-методические функции согласно Плану работы ШМК на 2021-2022 уч. год. В течение года было проведено по 6 заседаний ШМК, оформлено по шесть протоколов, собран научно-методический и аналитический материал.

Также в течение учебного года в разных формах проводились заседания педагогических советов как коллективной формы методической работы: педагогический совет – круглый стол, педагогический совет на основе докладов и содокладов, педагогический совет-практикум, всего было проведено 8 педсоветов, из них три тематические:

1. О личностном развитии школьника через взаимодействие школы и семьи
2. Использование современных образовательных технологий в учебно-воспитательном процессе.
3. О работе педагогов по привлечению обучающихся средней и старшей школы к работе в проектно-исследовательской деятельности.

Для повышения профессионального уровня педагогов проводились семинары, дискуссии, круглые столы, аудиторные занятия, дебаты, методические недели, заседания творческих групп, где каждому учителю предоставлялась возможность поделиться опытом, защитить свою педагогическую концепцию, показать свои методические наработки, подвести итоги работы над темой по самообразованию, по ИКТ.

Заседания методического совета в 2021-2022 учебном году проводились согласно

утвержденному Плану работы с дальнейшей коррекцией, где рассматривались текущие вопросы: повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов, методик и технологий; непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя, использование современных технологий, в том числе ИКТ, как средства развития образовательной системы согласно ГОС; создание образовательной системы для саморазвития обучающихся; реализация Концепций исторического, филологического, математического, физического развития, непрерывного развития воспитания детей и молодежи; развитие ученического самоуправления; работа с семьями обучающихся разных льготных категорий; итоги учебных достижений, участия в разных конкурсах, семинарах, олимпиадах и др.

В гимназии действует 5 школьных методических комиссий учителей. Каждая ШМК работает над своей методической темой, которая связана с методической темой школы.

ШМК	Тема	Руководитель
Творческая группа учителей начальных классов	«Организация и планирование работы в классном коллективе как важное условие успешной работы»	Кацюба В.А., руководитель МК
Творческая группа учителей общественно-гуманитарных дисциплин	«Метапредметный подход в современном учебно-воспитательном процессе»	Никулина Т.Г., руководитель МК
Творческая группа учителей естественно-математического цикла, технологий, физической культуры	«Здоровьесберегающие технологии сегодня и завтра»	Дудина А.В., руководитель МК
Творческая группа учителей иностранных языков	«Современные педагогические технологии как механизм формирования УУД на уроках английского языка»	Зиновьева В.И., руководитель МК
Творческая группа учителей начальных классов	«Организация и планирование работы в классном коллективе как важное условие успешной работы»	Кацюба В.А., руководитель МК

В течение 2021-2022 г.г. запланировано повышение квалификации 27 работников. Повысили квалификацию 22 человека (81, 5%), 6 человек (21,4%) пройдут курсовую переподготовку до конца 2022 года. Из 22 человек, прошедших курсовую переподготовку, 21 прошел на «отлично», один – на «хорошо» (недостаточно опыта работы) и выполнили при этом курсовые работы, сдали зачеты и экзамены (входящий и выходящий контроль). Из 22 человек, повышающих квалификацию в ГОУ ДПО «Донецкий республиканский институт последипломного педагогического образования», выбрали курсы: очно-дистанционные – 5 чел.; тематические (очная форма) – 17 чел.

Также педагоги прошли курсы повышения квалификации в Центре дополнительного профессионального образования «Просвещение» по программе «Оказание первой помощи» (24 чел.) и «Базовые сервисы цифрового образования: инструменты и педагогические методики обучения с применением электронных дистанционных технологий» (23 чел.), в Москве, Смоленске – по 1 чел., в Сочи – 5 чел., в Ростове-на-Дону – 3 чел., в Тамбове – 2 чел., в Нижнем Новгороде – очно – 5 чел., заочно пройдут до конца года – 14 чел.

Таким образом, можно констатировать факт удовлетворительного выполнения плана повышения квалификации педагогических и руководящих работников школы в период 2020-2022 г.г.

В соответствии с планом работы гимназии, планом аттестации, Временным порядком

проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в гимназии в 2021-2022 учебном году аттестовано 3 учителей-предметников, из них 2 человека на Муниципальном уровне, 1 чел. – на школьном, а также 2 члена администрации на Муниципальном уровне.

В течение аттестационного периода проведена следующая работа:

- посещены и оценены уроки и учебно-воспитательные мероприятия аттестуемых учителей (в среднем от 5 до 9), записи осуществлены администрацией гимназии в своих книгах внутришкольного контроля;
- заслушаны творческие отчеты аттестуемых учителей;
- проведены мастер-классы на городском и гимназийном уровнях, предоставлены электронные кейсы «е-Аттестация»;
- предоставлены творческие наработки по апробации учебных материалов в методический кабинет гимназии и в Управление образования;
- подготовлены обобщающие аттестационные материалы, которые рассмотрены на заседаниях ШМК, педсовете с целью оценивания;
- проведено пять заседаний АК 1 уровня с последующими вопросами: об аттестации кандидатов, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, на должность учителя физической культуры Дорошилова В.А., на должность учителя начальных классов Поклад Е.М., на должность воспитателя ГПД Малышевой В.В., на должность учителя информатики, компьютерной графики Буц О.И.; распределение функциональных обязанностей между членами аттестационной комиссии, ознакомление с планом работы АК, рассмотрение заявлений педработников на установление квалификационных категорий, утверждение списка аттестуемых, утверждение индивидуальных графиков работы по аттестации педкадров, о выполнении индивидуальных графиков аттестации, результативности деятельности аттестуемых (отчеты на рабочих местах), рассмотрение аттестационных материалов, в т.ч. характеристик педагогов, комплексное оценивание профессиональной деятельности и принятие решений АК.

Членами аттестационной комиссии была проведена работа по изучению профессиональной деятельности аттестуемых педагогов. В январе и феврале 2022 года проведена экспертиза аттестационного материала всех аттестуемых педагогов и сделаны следующие выводы:

- результаты профессиональной деятельности педагогов, которые аттестуются на Муниципальном (городском) уровне, направить на электронных носителях в Управление образования для дальнейшей оценки экспертной городской группой;
- результаты профессиональной деятельности педагогов, которые аттестуются на школьном уровне, откорректировать и предоставить в учебную часть гимназии на электронных носителях.

Из числа педагогов гимназии на городском уровне в межаттестационный период 2021-2022 уч.г. согласно с Порядком проведения апробации методических разработок педагогических работников (Приказ Минобрнауки от 16.12.2016 № 1271) учителя русского языка и литературы Кравченко О.Н., Никулина Т.Г., Солодовник О.В., математики Дудина А.В., Колесникова Л.И., английского языка Козлова И.П. представили к апробации на городском уровне свои методические наработки, а также Колесникова Л.И., Дудина А.В., Колодяжная О.Н. приняли участие в апробации научно-методических разработок учителей города Харцызска по своим предметам.

Согласно Временному порядку проведения аттестации педагогических работников в 2021-2022 учебном году всего аттестовано 3 педработника и 2 администратора (директор и ЗД по УВР), из них:

- высшая квалификационная категория – 2 чел.;
- вторая квалификационная категория – 1 чел.;
- соответствие занимаемой должности (АК 2 уровня) – 2 чел.

Аттестовано в 2022 году педагогов по возрасту:

- старше 50 лет – 3 чел. (из них 1 – высшая категория, 2 - на соответствие занимаемой должности (директор и ЗД по УВР));

- от 35 до 50 лет – 1 (1 – высшая категория),

- от 28 до 35 лет - 1 (вторая категория),

По результатам работы аттестационной комиссии в 2020-2022 учебных годах аттестовано:

	Аттестовано		Из числа аттестованных педагогов (18 за 3 года)										2019-2020	2020-2021	2021-2022
	АК I уровня	АК II уровня	Высшая категория		I категория		II категория		Специалист		Звание				
			впервые	повторно	впервые	повторно	впервые	повторно	повторно	впервые	повторно				
2020	2	3	-	1	3	-	-	5	-	-	-	-	-	5	-
%	-	-	-	20	60	-	-	100	-	-	-	-	-	100	-
2021	2	6	-	6	1	-	-	-	8	1	-	5	-	-	8
%	-	-	-	75	12,5	-	-	-	100	12,5	-	62,5	-	-	100
2022	1	4	-	2	-	-	1	-	-	-	-	2	-	-	5
%	-	-	-	67	-	-	33	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего	5	13	0	9	4	0	1	5	8	1	0	7	0	5	13
%				50	22	-	5,5	28	44,4	5,5	-	39	-	28	72

Примечание: в таблице не указаны за 2021-2022 уч.г. 2 чел., аттестованные на соответствие занимаемой должности (аттестация администрации АК 2 уровня).

В целом, процесс аттестации в 2020-2021 учебном году, как и в предыдущие годы, прошел организованно, без жалоб и претензий в соответствии с Временным порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность. Большую методическую помощь аттестуемым педагогам оказывали работники Управления образования администрации города Харцызска Воронкова Е.Ю., Калита В.В.

Таким образом, план-график курсовой переподготовки и аттестации педагогических кадров МБОУ «Гимназия «Доминанта» выполняется ежегодно в полном объеме.

Работа с педагогическими кадрами реализовалась через индивидуальные, групповые, парные формы работы. Это и проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий с последующим самоанализом, выступления в творческих группах, мастер-классы, участие и проведение вебинаров, семинаров, размещение материалов на Internet-страницах, персональных сайтах Infourok, гугл диске.

В течение учебного года в образовательном учреждении с целью повышения уровня профессиональной компетенции педагогов, повышения качества образовательного процесса, формирования мотивационной среды к здоровому образу жизни у всех участников УВП проводилась следующая работа:

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>
1.	Отчеты учителей по темам самообразования	Июнь- июль
2.	Формы методической работы:	
2.1.	«Современные педагогические технологии как механизм формирования УУД на уроках английского языка»	сентябрь-октябрь
2.2.	Дискуссия «Метапредметный подход в современном учебно-воспитательном процессе»	ноябрь
2.3.	Круглый стол «Организация и планирование работы в классном коллективе как важное условие успешной работы»	ноябрь
2.4.	«Круглый стол» в рамках Школы будущего первоклассника	декабрь
2.5.	«Здоровьесберегающие технологии сегодня и завтра»	январь
2.6.	Педагогическая гостиная «Я – педагог»	январь-февраль
2.7.	Круглый стол «Эффективность индивидуальной работы учителей методической комиссии с одаренными детьми»	февраль
2.8.	Круглый стол по изучению «Концепции языкового, исторического, математического, физического образования».	март
2.9.	Ярмарка педагогических идей	Март-апрель
2.10.	Дискуссия «Обучение учеников самостоятельному получению знаний»	Апрель
3	Открытые уроки: 3.1. Открытые уроки учителей по теме методических семинаров. 3.2. Открытые уроки аттестуемых педагогов. 3.3. День открытых дверей (в рамках проведения методической недели, в рамках школы будущего первоклассника).	Ноябрь-февраль (по отдельному графику)
4.	Методические недели: - открытые уроки, внеклассные мероприятия - открытое заседание ШМК	По плану ШМК
5.	Организация индивидуальных консультаций педагогов	В течение года
6.	Постоянно действующие методические семинары по реализации ГОС	По плану работы
7.	Открытые заседания творческих групп	по плану ШМК

В 2021-2022 учебном году проводилась целенаправленная работа с молодыми и вновь прибывшими педагогами. С целью определения уровня их профессиональной подготовки, выявления затруднений в работе, адаптации в педагогическом коллективе, создания условий для развития профессиональных навыков молодых педагогов, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями была проведена следующая работа:

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Форма и методы</i>
1.	Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений молодых, вновь прибывших и малоопытных педагогов. Анкетирование	Сентябрь	Собеседование
2.	Собеседование. Определение наставников для оказания методической помощи молодым педагогам	Сентябрь	Заседания МК
3.	Знакомство с нормативно-правовыми документами по организации образовательного процесса	Сентябрь	Совещание при директоре
4.	Консультирование по вопросам разработки рабочих программ, ведению классных журналов. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими ведение школьной документации.	Сентябрь, в течение года	Работа наставника и молодого специалиста
5.	Составление (корреция) плана – графика курсовой переподготовки педагогов.	Август, сентябрь	План-график
6.	Посещение уроков, внеклассных мероприятий по предмету.	В течение года	Работа наставника и молодого, вновь прибывшего специалиста
7.	Анализ результатов посещения уроков	Октябрь-май	Оказание метод. помощи
8.	Проведение открытых уроков молодыми, малоопытными и вновь прибывшими педагогами	Февраль - март	Открытые уроки
9.	Мониторинг удовлетворенности молодых, малоопытных и вновь прибывших педагогов качеством оказываемой услуги (результатами своей деятельности)	Май	Анкетирование

Очевидна положительная динамика роста методического и профессионального мастерства учителей, о чем свидетельствуют следующие факты:

- уроки проводят на должном для их квалификационной категории уровне, старательно и осознанно подходят к решению учебно-воспитательных задач согласно новым ГОС НОО, ООО, СОО;

- на уроках создают учебные и проблемные ситуации, используют разные формы и методы (задания для самостоятельной познавательной деятельности творческого характера, заданий, связанных с жизнью, подбор наглядных пособий и др.), которые способствуют обеспечению эффективной познавательной деятельности всех учащихся в меру их способностей и подготовленности;

- проводят самоконтроль своей профессиональной деятельности;

- принимают активное участие в жизни школы, города;

- постоянно проводят работу по повышению психолого – педагогической, методической, общекультурной компетенции, занимаются самообразовательной деятельностью;

- повышают свое педагогическое мастерство через участие в педсоветах, вебинарах, онлайн-конференциях и т.п.

Особую роль в процессе профессионального самосовершенствования педагога играет его инновационная деятельность, в связи с этим становление готовности педагога к ней является важнейшим условием его профессионального развития. Содержание методической работы педагогов обеспечивает непрерывный процесс совершенствования профессионального мастерства каждого учителя. В то же время методическая работа носит опережающий характер и отвечает за развитие и совершенствование всей работы с детьми, в соответствии с новыми достижениями в педагогической и психологической науке. Педагогический коллектив старается эффективно использовать активные формы работы, которым свойственно вовлечение педагогов в деятельность и диалог, предполагающий свободный обмен мнениями. Инновационная деятельность педагогов проявляется в оригинальном применении ранее известных и использованных новых методов решения педагогических задач, в разработке новых технологий, концепций. Для этого в гимназии созданы творческие группы, в которых педагоги решают определенные задачи по организации и осуществлению образовательного процесса, разрабатывают отдельные методические аспекты образовательного процесса.

Целью инновационной деятельности школы в 2021-2022 году является в первую очередь оптимизация учебно-образовательного процесса и совершенствование творческой работы педагогов. Основными задачами является повышение качества образования; стимулирование личной заинтересованности педагогов в самосовершенствовании; пропаганда педагогического опыта, направленного на совершенствование учебно-воспитательного процесса; обобщение научно-практических разработок, возможных оказать эффективное влияние на процесс профильного обучения в школе.

В течение 2021-2022 учебного года в гимназии были реализованы следующие направления инновационной деятельности: проведена диагностика успешности деятельности участников образовательного процесса и профессиональных потребностей педагогов, изучались следующие вопросы:

- повышение квалификации педагогов;
- проведение открытых уроков и мероприятий;
- качество знаний и качество обученности по предмету;
- ведение документации;
- участие в конкурсах, олимпиадах и т.д.;
- трудовая дисциплина;
- участие в педсоветах, совещаниях, семинарах, методических комиссиях, круглых столах и т.п.;
- создание комфортной среды.

Было установлено:

- на высоком уровне работают - 17 (60,8%) учителей, что на 7% больше в сравнении с прошлым годом;
- на удовлетворительном уровне работают - 9 (32,1%) учителей, что на 6, % меньше в сравнении с прошлым годом;
- на критическом уровне работают - 2 (7,1 %) учителей, что на 3% больше в сравнении с прошлым годом;
- на неудовлетворительном уровне работают - 0 % учителей.

Пятый год осуществляется реализация Концепций «Филологическое образование: Русистика», «Историческое образование», «Математическое образование», «Физическое образование», «Непрерывное развитие воспитания детей и молодежи». Педагоги, занимающиеся этими вопросами, постоянно совершенствуют формы морального и материального поощрения детей, а администрация школы – педагогов. Ведется экран успешности и качества работы педагогов, классных коллективов.

В своей профессиональной деятельности педагоги с целью усовершенствования традиционных методик обучения через использование технологий, в том числе и

мультимедийных, чаще всего используют технологии критического мышления, развивающего обучения, системно-деятельностного обучения, интерактивного, кооперативного, проектной деятельности. Проведенное анкетирование по вопросу реализации инновационных подходов в управленческой деятельности и в учебно-воспитательном процессе показало следующее:

- при изучении нового материала используются: «Мозговой штурм, «Улыбнемся друг другу», ТРКМ, корзина идей, опорные схемы, беседы, дискуссии, «Ромашка Блума», фишбоун или «Рыбий скелет», лекция, «Метод взаимных вопросов», «Метод сравнения», «Да/нет», система вопросов и заданий, лекция, проблемные вопросы, ребусы, загадки, игры, опорные схемы, таблицы, алгоритмы, работа с карточками, игра «Квест», «Кластер», «Аквариум», «Тонкие и толстые вопросы», противоречивые факты»;

- на этапе закрепления изученного: «Корзина идей», «Гроно», «Быстрее, быстрее, быстрее», метод упражнений, деловая игра, викторина, Рыбий скелет, «Кластер», «Светофор», беседы (коллективные, индивидуальные, эвристические, развернутые), работа в группах, парах, устный опрос, «Антивирус», ролевые игры, игры-тренинги, «Я -учитель», «Тонкие и толстые вопросы», работа с книгой, индивидуальная работа, метод упражнений, инновационное сочинение, лабораторные, творческие, практические работы, диктанты (распределительный, выборочный, цифровой, пояснительный, «Лови ошибку», инсценировка и др.»;

- этап оценивания и контроля знаний: «Литературный диктант, «Незаконченное предложение», «Микрофон», диалог, «Кластер», викторина, тест, «Да/нет», круги на воде, блиц-опрос, «Тонкие и толстые вопросы», работа с карточками, самоконтроль, самооценка, «Карусель»;

- итог урока: «Гестирование, «Инсерт», «Да, нет, не знаю», мини-эссе, сенкан (сенквейн), игры, «Микрофон», инсценировка, «Светофор», защита проекта, загадки, реферат и др.»

В школе создан банк данных об использовании инновационных технологий, информация постоянно обновляется, корректируется на гугл диске заместителя директора по УВР Болотиной Е.В.

В управленческой деятельности создана гибкая структура управления, определены должностные обязанности заместителей директора по УВР, ВР, педагогов (у каждого есть дополнительные функциональные полномочия). Планово и эффективно через систему самообразования, курсовую переподготовку, участие в работе различных семинаров, вебинаров, конференций осуществляется подготовка и переподготовка управленческого и педагогического персонала школы. В соответствии с изменениями в «Законе ДНР «Об образовании», подзаконных актах администрация школы разрабатывает локальные акты, регламентирующие деятельность образовательной организации.

Информационно - коммуникационное обеспечение деятельности руководителей и педагогов обеспечивается созданием информационной системы управления, электронной формой ведения большей части школьной документации, обновлением сайта школы.

В 2021-2022 учебном году в рамках реализации ГОС осуществлялась разработка и внедрение в образовательный процесс Рабочих учебных планов и Программ, в т.ч. Рабочих программ по индивидуальному обучению.

В условиях модернизации образования изменились подходы к обучению и воспитанию обучающихся, поэтому каждому педагогу важно быть профессионально грамотным, проявлять высокое мастерство, быть движущей силой улучшения образовательного и воспитательного процесса. В этих целях педагоги школы в течении учебного года приняли активное участие в городских, республиканских и международных вебинарах, онлайн-конференциях, творческих группах, Интернет-соревнованиях, конкурсах, педсоветах и тому подобное (итоги подробно изложены в Самоанализе профессиональной деятельности и Банке Успеха каждого учителя). Важным моментом в кадровой работе по обеспечению высокого методического и профессионального уровня деятельности педагогического коллектива является профессиональная переподготовка и аттестация. Следует сказать, что высокая активность педагогов проявилась в участии вебинаров, семинаров (за год учителя приняли участие в среднем 3-5 раз), в профессиональных конкурсах (9 учителей).

У каждого учителя определена индивидуальная тема по самообразованию, которая анализируется через участие педагогов в работе методических комиссий, педсоветов, семинаров, творческих отчетах. Все темы по самообразованию у педагогов перекликаются с общешкольной методической темой, все учителя объединены в предметные ШМК, т.е., вовлечены в методическую систему ОУ. Работая в течение аттестационного периода над индивидуальной темой, каждый учитель один раз в пять лет сохраняет, накапливает материалы, которые отражают опыт его работы: планы, конспекты, дидактические пособия, анкеты обучающихся, свои наблюдения за развитием школьников и т.п. В 2021-2022 уч.г. на городском уровне изучался опыт учителя русского языка и литературы Болотиной Е.В., был обобщен опыт учителя математики Колесниковой Л.И.

Подводя итоги работы, следует заметить, что у обучающихся повысился интерес к изучению предметов русского языка, иностранных языков, истории, математики в следствие широко используемых коллективных формы работы, позволяющих раскрывать потенциальные возможности каждого ученика; организации ситуаций общения на уроке, применения новых педагогических технологий; незначительно повысилась успеваемость; учащиеся средней и старшей школы стали более активными участниками учебного процесса.

В образовательном учреждении организован и осуществляется мониторинг качества обучения по следующим направлениям: мониторинг качества обучения учащихся и мониторинг качества педагогической деятельности учителя.

Мониторинг качества обучения учащихся включает в себя: мониторинг учебных достижений успешности (качества знаний); мониторинг участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, научно-исследовательской работе, семинарах; мониторинг здоровья, мониторинг семьи, мониторинг одаренности, мониторинг педагогической деятельности (по окончании года заносятся данные в Банк успеха учителя, осуществляется самоанализ профессиональной деятельности (результаты отражаются в самоанализе школы)).

В течение года проводилась системная работа педагогического коллектива по развитию интеллектуальных способностей обучающихся и выявлению одаренных детей.

В учреждении реализуется программа по работе с одарёнными детьми, которая позволяет добиваться высоких результатов, занимать призовые места на городском, республиканском, международном уровнях в олимпиадах, конкурсах, конференциях и стимулирует мотивацию учащихся. Обучающиеся эффективно используют полученные знания и навыки научно – исследовательской работы в различных вузах.

Подводя итоги участия обучающихся школы в предметных олимпиадах, научно-исследовательской деятельности, конкурсах нужно отметить, что около 60% школьников приняли самое активное участие и показали хорошие результаты, а именно:

№ п/п	Мероприятие	ФИО	Муниципальный уровень	Республиканский /Международный этап
1	Предметная олимпиада	<p>1 место Поклад Ирина, 9 класс, русский язык Денисенко Анастасия, 11 класс, немецкий язык</p> <p>2 место Райская Кристина, 9 класс, немецкий язык Чернов Илья, 10 класс, немецкий язык, биология Ганган Анна, 11 класс,</p>	Все	Не проводился

		<p>обществознание Дорошилова Ольга, 10 класс, химия</p> <p>3 место Вайновская Ольга, 7 кл., русский язык Костельник Екатерина, 10 кл., русский язык Иванова Елизавета, 9 класс, биология Романюк Полина, 10 класс, обществознание</p>		
2	VII Международный конкурс "Пилигрим", учрежденный ГОУ ВПО "Горловский институт иностранных языков"	Денисенко Анастасия, 11 класс		Сертификат участника VII Международного конкурса
3	Творческий онлайн-конкурс кафедры русского языка ДонНТУ "Памятники - это восклицательные знаки истории".	Шейкина Полина, 11 класс, 2 место Ганган Анна, 11 класс, 1 место		Республиканский уровень
4	Всероссийский конкурс "9 мая - день Великой Победы" в честь 77-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне.	Кира Полишенко, 7 класс, 1 место		Всероссийский уровень
5	Республиканский этап природоохранного конкурса "ЭКОёлочка-2021"	Ваколя Алексей, 9 класс, 1 место		Республиканский уровень
6	Республиканская патриотическая Акция "Голубь - символ мира"	Буц Диана, 2 класс, 1 место Осовой Тарас, 6 класс, 1 место		Республиканский уровень
7	Международный открытый фестиваль поэзии "В волшебной Пушкинской стране"	Мелиса Чакыроглу, 5 класс, 3 место	Диплом лауреата 3 степени	
8	Республиканский конкурс мультипликации "Сказочная фантазия"	Диана Буц, 2 класс, 3 место		Диплом 3 ст. Республиканский уровень

9	Республиканский дистанционный конкурс "Бережем планету вместе"	Полина Романюк, 10 класс, 3 место	Городской уровень	
10	Республиканский конкурс юных натуралистов-публицистов "Природа родного края"	Анна Шибаета, 6 класс, 3 место	Городской уровень	
11	Республиканский смотр-конкурс художественной самодеятельности «Поверь в себя!»	Камила Прилепская, 1 клас, 2 место	Городской уровень	
12	Республиканская акция "Открытка солдату"	Люттов Денис, 2-А класс, 3 место	Городской уровень	
13	Республиканский смотр-конкурс "ВИП: Воспитательная инициатива педагога"	Люлина Т.А., 3 место		Республиканский уровень
14	Республиканский конкурс авторских программ внеурочной деятельности по подготовке учащихся к ГИА по английскому и немецкому языкам	Чернова Л.М., английский язык - 3 место, немецкий язык – 2 место		Республиканский уровень
15	Всероссийский конкурс "ФГОС класс" - Блиц-олимпиада "Обучение орфографии и пунктуации на уроках русского языка"	Болотина Е.В., диплом 1 степени		Всероссийский уровень
16	Творческий онлайн-конкурс кафедры русского языка ДонНТУ "Памятники - это восклицательные знаки истории"	Никулина Т.Г., диплом 1 степени		Республиканский уровень

В ходе проведения предметных мероприятий каждый ученик нашёл нишу для самовыражения, были организованы выставки лучших творческих работ учеников, награждены ученики, отличившиеся в результате проведения предметных олимпиад, конкурсов и т.д.

Результаты участия обучающихся в различных конкурсах, олимпиадах за последние три года стабильны, процент участия в среднем составляет от 80 до 90%, участие в Республиканском этапе предметных олимпиад следующее:

Учебный год	2019 - 2020	2020 - 2021	2021-2022
Приняли участие	2	4	Не проводился
Заняли призовые места	1	1	
Показатель успешности	50%	25%	

В ходе проведения предметных мероприятий выявлены недостатки, которые необходимо решить:

- вовлечение родителей во внеклассную и исследовательскую деятельность учеников;
- активное привлечение учеников старших классов к проведению недель в начальной школе и исследовательской деятельности.

Результативность работы подтверждается стабильно высоким уровнем качества знаний обучающихся: средний балл – 4,4, БКО – 88%, успешность – 100%; качество знаний обучающихся – 74%, а также достойными результатами в различных конкурсах и олимпиадах.

В гимназии проводится на должном уровне работа с детьми, испытывающими затруднения в обучении. Выявлены следующие основные причины недостаточной или низкой успеваемости: проблемы в приобретении ЗУН вследствие нерегулярности учебных занятий (пропуски, болезнь); отсутствие устойчивых мотивов учения; недостаточная стимуляция со стороны родителей; недостаточность контроля со стороны родителей (законных представителей), а также самоконтроля, необходимого для овладения учебным материалом. В связи с этим, ШМК разработаны основные направления коррекционной работы педагогов со слабоуспевающими школьниками. Особое внимание направлено на: выработку навыков самоконтроля (осуществляется на уроках, индивидуальных занятиях); формирование целенаправленной деятельности, предварительную ориентацию в задании, строгую дозировку задания, работу с планом, алгоритмами; работу по формированию внимания.

Таким образом, можно сделать вывод о том, что гимназия смогла создать и сохранить обучающую и воспитывающую среду для всех категорий обучающихся, сформировать ресурсы, помогающие обучающимся самостоятельно расставлять нравственные приоритеты, успешно адаптироваться в социуме.

Согласно плану работы гимназии, плану внутришкольного контроля на 2021 - 2022 учебный год на протяжении учебного года администрацией учреждения в лице директора Козловой И.П., заместителей директора по УВР Болотиной Е.В., Лиходей Т.Г., по ВР Черновой Л.М. осуществлялся тематический, фронтальный, оперативный и итоговый контроль за УВП.

Тематический контроль осуществлялся за организацией работы по выполнению ГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, соблюдением принципа преемственности и перспективности во время вычитки часов; контроль за выполнением учебных программ, дистанционного обучения, промежуточной аттестации, состоянием преподавания математики, истории. Анализировалось состояние работы по профилактике правонарушений и преступности, проверялся учебно-воспитательный процесс ГПД, индивидуального обучения, кружковой работы. Изучение состояния вышеуказанных предметов дало возможность проанализировать уровень знаний обучающихся по этим учебным предметам, их достижения в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах, состязаниях. Результаты достижений проанализированы и зафиксированы в приказах, справках и находятся в методическом кабинете школы, на сайте, подшиты в специальных книгах учета. Активизирована работа по предупреждению правонарушений: проведены встречи с работниками правоохранительных органов, участковыми инспекторами, работниками социально-психологической службы города. На протяжении учебного года проведено ряд мероприятий, направленных на работу с одаренными школьниками, детьми, имеющими низкую мотивацию к обучению, на самореализацию каждого участника УВП, повышение качества профессиональной подготовки учителя.

Посещение уроков и внеклассных мероприятий, в том числе дистанционных, показало,

что учителя в основном правильно планируют работу с учащимися, достаточно грамотно ведут школьную документацию, осуществляют планирование и коррекцию. Так, планы руководителей кружковой деятельности, планы ГПД, планы ШМК, индивидуальные планы соответствуют требованиям и нормам, согласно которым спланирована тема учебно-воспитательного процесса школы.

Фронтальный контроль осуществлялся по обеспечению кадрами, формированию сети классов, кружков, внеурочной деятельности, состоянию ведения школьной документации, качеству организации учебно-воспитательной работы с учащимися, с педагогами, в частности теми, кто аттестовался. Проверкой были охвачены классные журналы, журналы ГПД, индивидуальной работы, личные дела, тетради для контрольных и домашних работ по русскому языку, математике, физике, иностранным языкам, планы воспитательной работы и т.д.

При проверке документации особое внимание уделялось правильности оформления документов, проверкой выявлено, что все учителя заполняют страницы классных журналов согласно Инструкции по ведению классного журнала, своевременно выставляют оценки, вовремя оценивают работу учащихся, объективно оценивают. При этом выявлено, что некоторые учителя нарушают установленную Инструкцию и Методические рекомендации: не выставляют вовремя оценки, допускают исправления дат, оценок, записей уроков, выставляют ошибочно оценки и исправляют их, недостаточно заданий разноуровневого характера. Все материалы, полученные при осуществлении контроля, освещаются в приказах, справках, обсуждаются на заседаниях педсоветов, на совещаниях при директоре, на заседаниях ШМК.

С целью объективности оценивания работы учителей, а также оказания им методической помощи (особенно молодым и малоопытным учителям) администрация учреждения привлекает к посещению уроков и их анализа учителей-наставников. Внутришкольный контроль предусматривает также проверку внеклассной работы по предметам (предметные недели, декады, самоанализ работы учителей, предметные кружки и др.).

Схема изучения преподавания предметов традиционно включает проверку эффективности проведения уроков, учительской и ученической документации по предмету, проводятся контрольные срезы знаний по основам наук, изучается учебно-методическая база. Ведутся мониторинговые исследования по всем предметам. (Данные размещены на сайте учреждения, в папках ЗД по УВР). Это дает возможность отследить уровень знаний, проанализировать состояние достижений по классам по всем предметам, провести коррекционную работу с учащимися, имеющими одну-две оценки другого уровня, предоставить им педагогическую помощь и повысить уровень их знаний.

Сравнительные результаты учебной деятельности школьников одновременно являются и показателем реальной эффективности деятельности учителей. Например, итоги результативности учебного процесса за 2020-2022 учебные годы свидетельствуют о том, что обучающиеся имеют высокий и достаточный уровень знаний по иностранным языкам, литературе, истории, технологии, биологии, географии, музыке, ИЗО, БЖД, информатике; средний уровень: алгебра, геометрия, химия, русский язык, физика.

Постоянный контроль осуществляется за своевременностью и качеством выполнения Рабочих программ, по содержанию программного материала по каждой теме и записями в классных журналах, за выполнением практической части программ (приказ и справка предоставляются в Управление образования ежегодно).

С вопросом контроля за выполнением учебных программ тесно связан вопрос контроля за ведением школьной документации (классные журналы, ученические тетради, дневники, личные дела, аттестационные материалы). Проверка классных журналов дает возможность не только изучить состояние выполнения учебных программ, но и узнать о работе отдельных учителей, классных руководителей, учащихся, более объективно выбирать объекты контроля, планировать посещение уроков тех учителей, которым нужна методическая помощь. Классные журналы проверяются фронтально четыре-пять раз в год (сентябрь, октябрь, декабрь-январь, март, июнь). Все последствия контроля фиксируются в классных журналах, заслушиваются на совещаниях при директоре, в случае необходимости издаются приказы по школе. Проверяя

классные журналы, администрация получает объективную информацию по многим аспектам организации учебно-воспитательного процесса.

Особое место в системе контроля занимает проверка ученических тетрадей как важный источник информации о различных аспектах работы учителей и учеников. Выполняя эту работу, получаем информацию об уровне знаний учащихся и систему письменных работ по тому или иному предмету, дает возможность проследить, как осуществляется индивидуальная работа с учащимися, как выполняются требования единого орфографического режима. Анализируя систему работы с ученическими тетрадями, администрация планирует конкретные меры по устранению недостатков. Ежегодно осуществляется фронтальная проверка ведения ученических тетрадей как рабочих, так и для контрольных работ. Результаты проверки рассматриваются на совещаниях при директоре.

Также проверяются дневники. Особое внимание при этом обращается на опрятность их ведения, систематичность контроля за ними со стороны классных руководителей и родителей учеников. Проверка дневников осуществляется фронтально и избирательно отдельно по классам. Проверяется также накопление оценок, организация взаимосвязи классного руководителя и родителей. Кроме этого, накапливается информация по объему домашних заданий по каждому учебному предмету.

Все итоги результатов внутришкольного контроля ежегодно обобщаются в книгах контроля администрации, анализируются на педсоветах, в справках и приказах, даются рекомендации. Всего за учебный год администрацией школы по объективным и субъективным причинам посещено около 70 уроков и внеклассных мероприятий. Внутришкольный контроль ориентирован на конечный результат деятельности учебно-воспитательного процесса и приносит положительные результаты. Таким результатом является рост профессиональной компетентности учителей, стабильность в показателях качества знаний учащихся; увеличивается количество учителей, которые активно участвуют в профессиональных конкурсах разных уровней, международных вебинарах, семинарах, печатают свои наработки в профессиональных журналах (в 2021-2022 уч.г. опубликовали свои работы 3 педагогов (10,7%). Итоги внутришкольного контроля отражены в соответствующей справке и итоговом приказе, а также в разделе годового самоанализа гимназии.

Выводы: С целью обеспечения методических условий для эффективного введения обновленного Государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего, среднего общего образования коллектив гимназии в 2022–2023 учебном году будет строить научно-методическую работу по теме: «Дальнейшее совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях обновленных ГОС». Научно-методическую работу в 2021-2022 учебном году считать удовлетворительной

1.1.7. Внедрение инновационных педагогических технологий в учебный процесс. Организация научно-исследовательской и экспериментальной работы

Одним из факторов конкурентных преимуществ современной образовательной организации выступает заинтересованность в нововведениях, реализация инновационных проектов. В 2021-2022 учебном году общеобразовательном учреждении реализуются следующие направления инновационной деятельности:

- в содержании образования: введение углубленного изучения отдельных предметов;
- в методах обучения: освоение инновационных технологий, освоение эффективных видов учебной деятельности (проектной, исследовательской);
- в формах работы по повышению квалификации педагогов: авторские педагогические мастерские; курсы, приближенные к слушателям (приложения).

Особое место в условиях реализации ГОС принадлежит пространству экспериментальной площадки. В 2021-2022 учебном году на базе МБОУ «Гимназия «Домианта» проходит реализацию экспериментальное направление по теме: «Школьная дебатная платформа в условиях реализации Государственных образовательных стандартов».

Согласно приказу Управления образования администрации города Харцызска от 30.11.2020 № 461 «Об осуществлении экспериментальной деятельности общеобразовательными организациями Донецкой Народной Республики в 2021-2025 гг.», в целях совершенствования содержания и структуры республиканской системы общего образования, развития инновационной деятельности образовательных организаций и в связи с выполнением программы экспериментальной деятельности в МБОУ «Гимназия «Доминанта» продолжает свою работу республиканская стажировочная площадка по внедрению дебатов в образовательный процесс. Целью работы стажировочной площадки является совершенствование профессиональных компетенций учителей иностранных языков МБОУ «ГИМНАЗИЯ» ДОМИНАНТА» и города по проблеме организации школьной дебатной платформы, повышение уровня сформированное коммуникативных и познавательных УУД обучающихся. На данном этапе проводится обеспечение нормативной, научно-методической и консультативной помощи учителям иностранных языков, принимающим участие в работе стажировочной площадки. В наличии Программа работы Республиканской стажировочной площадки на базе МБОУ «ГИМНАЗИЯ «ДОМИНАНТА» по теме «Школьная дебатная платформа в условиях реализации Г осударственных образовательных стандартов» Утверждены функциональные обязанности между участниками эксперимента. Проведен педагогический совет с презентацией опыта работы по проблеме; обсуждены факторы влияния применения данной технологии на личностное развитие школьника. Проведены тренировочные турниры среди обучающихся 9 класса (март 2022), среди обучающихся 8-10 классов (май). Собраны материалы по использованию технологии в процессе обучения иностранным языкам

Выводы: Несмотря на преимущественно очно-заочную форму обучения в 2021-2022 учебном году, а также недостаточную материально-техническую базу для обеспечения более качественного учебно-воспитательного процесса, в школе ведется инновационная, опытно-экспериментальная деятельность, которая имеет повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности и поисковой работе.

Расширяется диапазон мероприятий (олимпиады, конкурсы, соревнования, турниры и т.д.) для раскрытия творческих способностей учащихся. Поэтому, надо признать работу школы в 2021-2022 уч.г. по воплощению инновационных форм и методов обучения в учебно-воспитательный процесс удовлетворительной.

1.1.8. Профориентационная работа, направленная на выбор обучающимися педагогической профессии

Профориентационная работа в школе – одно из главных направлений воспитательной работы, которая направлена на подготовку обучающихся к сознательному выбору профессии, определения своего места в обществе.

Основными задачами профориентации в нашей организации является:

- формирование у человека установки на собственную активность и самопознание как основу профессионального самоопределения и самоутверждения;
- ознакомление с миром профессий, конъюнктурой рынка труда, правилами выбора профессии, своими правами и обязанностями;
- проверка возможностей для самореализации в различных видах профессиональной деятельности;
- обеспечение развития профессионально важных качеств личности;
- воспитание общечеловеческих и общепрофессиональных качеств и разумных потребностей.

Субъектами профориентационной работы является практический психолог, учителя - предметники, классные руководители, другие члены педагогического коллектива, специалисты различных отраслей производства. Профориентационная работа проводится:

- а) в процессе изучения предметов трудового цикла и других учебных предметов;
- б) при внеклассной воспитательной работе.

В школе разработана программа по профориентационной работе, в которой, учитывая психологические и возрастные особенности обучающихся, выделены следующие этапы работы:

- 1-4 классы: формирование у младших школьников ценностного отношения к труду, понимание его роли в жизни человека и общества; развитие интереса к учебно-познавательной деятельности, основанной на активной практической включенности в различные ее виды, в том числе социальную, трудовую, игровую;

- 5-7 классы: развитие у школьников личностного смысла в приобретении познавательного опыта и интереса к профессиональной деятельности; формирование представления о собственных интересах и возможностях (формирование образа «Я»); приобретение первоначального опыта в различных сферах социально-профессиональной практики: технике, искусстве, медицине, сельском хозяйстве, экономике и культуре. Этому способствует выполнение обучающимися профессиональных попыток, которые позволяют им соотнести свои индивидуальные возможности с требованиями, которые выдвигает профессиональная деятельность человеком.

- 8-9 классы: уточнение образовательного запроса при факультативных занятиях и других курсов по выбору; групповое и индивидуальное консультирование с целью выявления и формирования адекватного принятия решения о выборе профиля обучения; формирование образовательного запроса, отвечает интересам и способностям, ценностным ориентирам;

- 10-11 классы: обучение действий с самоподготовки и саморазвития; формирование профессиональных качеств в избранном виде труда; коррекция профессиональных планов, оценка готовности к выбранной деятельности.

Согласно содержанию этой программы ведущая роль в профориентационной работе принадлежит классному руководителю. Классный руководитель:

- составляет для конкретного класса (группы) план педагогической поддержки самоопределения учащихся, содержащий различные формы, методы, средства, активизирующие познавательную, творческую активность учащихся;

- организует индивидуальные и групповые профориентационные беседы, диспуты, конференции;

- осуществляет психолого-педагогические наблюдения за склонностями учащихся (данные наблюдений, анкет, тестов фиксируются в индивидуальной карточке ученика)

- помогает ученикам проектировать индивидуальную образовательную траекторию, моделировать варианты профильного обучения и профессионального становления, осуществлять анализ собственных достижений, составлять собственное портфолио;

- организует посещение учащимися дней открытых дверей в высших учебных заведениях и средних профессиональных учебных заведениях:

- организует тематические и комплексные экскурсии учащихся на предприятия;

- оказывает помощь школьному психологу в проведении анкетирования учащихся и их родителей по проблеме самоопределения;

- проводит родительские собрания по проблеме формирования готовности учащихся к профильному и профессиональному самоопределению;

- организует встречи учащихся с выпускниками школы, которые учатся в высших и средних профессиональных учебных заведениях.

Это позволяет организовать профориентационную работу на должном уровне. Среди форм такой работы эффективными, выполняемыми классными руководителями, являются: экскурсии, встречи со специалистами, бывшими выпускниками, вечера, диспуты, конференции, классные часы, что дает им возможность наблюдать за развитием у школьников профессиональных интересов.

Обучающиеся 1-4 классов еще далеки от выбора профессии, но правильно проведенная среди них профориентационная работа закладывает основу, на которой в дальнейшем развиваются профессиональные интересы и намерения обучающихся в старших классах. Поэтому профориентационная работа в школе с младшими школьниками имеет специфический характер и отличается от работы со средними и старшими классами. Наиболее принятыми

формами работы с младшими школьниками являются: рассказ, беседа, встречи с представителями профессий, просмотр кинофильмов, альбомов, проведение экскурсий.

В 5-9-х классах происходит постепенное усложнение профориентационного материала: сведения о профессиях расширяют (рассказывают о значении профессии в обществе, историю ее развития, о содержании труда по данной профессии, продукцию и др.), обучающихся знакомят с условиями труда, объемом специальных и общих знаний, умений и навыков, которыми должен овладеть специалист по данной профессии, гигиенической характеристикой профессии, психофизиологическими требованиями профессии к человеку, системой подготовки и повышения квалификации кадров по данной профессии. Основную работу проводим с обучающимися 9-х классов. Она заключается в профессиональном информировании о мире профессий, в том числе, пользующихся наибольшим запросом в нашем регионе.

Основными формами профориентационной работы учителей-предметников при изучении программных тем являются: беседа о профессиях, связанных с учебным материалом; решение различных типов задач с практическим содержанием; участие в олимпиадах, вечерах, теоретических конференциях; экскурсии на предприятия, выставки; встречи со специалистами; проведение тематических, литературно-художественных вечеров, устных журналов.

Как свидетельствуют результаты анкетирования среди обучающихся 11-го класса в 2021-2022 уч.г. доминирующим фактором при выборе будущей профессии являются: интересная работа; стремление к самореализации и возможности карьерного роста.

Неизменным также остается желание, чтобы будущая работа была высокооплачиваемая. Наиболее престижными профессиями обучающиеся считают такие, как: адвокат, юрист, дипломат, инженер, врач, экономист, программист, менеджер. К «непрестижным» профессиям современные выпускники, как правило, относят рабочие профессии: грузчик, слесарь, маляр, кондуктор, уборщик и др.

Профориентационная работа школы направлена на выбор обучающимися педагогической профессии. Профессия учителя по своему содержанию связана с активным взаимодействием человека с другими людьми. Поэтому стержневыми являются коммуникативные и организаторские качества.

Как результат работы по популяризации профессии педагога, которая постоянно проводится в учебной организации, за последние 3 учебных года 5 выпускников школы выбрали профессию педагога и учатся в педагогических вузах, что на 3 чел. меньше, чем за предыдущие три года:

2019-2020 уч.год - 3 выпускника;

2020-2021 уч.год - нет.

2021-2022 уч.год - 2 выпускника.

В гимназии традиционно проводятся различные формы работы по внедрению педагогической профессии: классное ученическое самоуправление, школьное ученическое самоуправление, праздники-встречи выпускников с учителями; ежегодно в школе проходят стажировку и педагогическую практику студенты ВУЗов Донецкой Народной Республики. С целью популяризации профессии учителя ежегодно проходят Дни дублера, на которых ученики заранее готовятся вместе с учителями и проводят самостоятельно уроки почти по всем предметам.

Выводы: Профориентационная работа в школе является системной, она обеспечивает стабильный выбор выпускниками педагогической профессии. Но из-за снижения престижа учительской профессии лишь небольшой процент выпускников видят реализацию своих интересов в педагогической сфере.

1.2. Материально-техническая и учебно-методическая база

1.2.1. Общее состояние строений и помещения общеобразовательной организации

Здание введено в эксплуатацию в 1960 году. Проектная мощность составляла 490 мест. В 2014 году проектная мощность здания была пересмотрена с учетом современных требований и санитарных норм и составляет 411 посадочных мест. Общеобразовательная организация

состоит из одного строения. Здание и его внутренние помещения обеспечивают оптимальные условия для организации учебно-воспитательного процесса, отдыха и питания учащихся и соответствуют государственным стандартам (Дсан Пин 5.52.008-98). Школьное здание имеет три этажа. В целом в здании предусмотрены такие функциональные группы помещений: классные комнаты – 49м²; учебные кабинеты (биологии – 49,5 м²; химии - 68м²; физики – 53,19 м²; английского и немецкого языков (4 каб.); музыки – 52 м²; математики - 49 м²; истории - 53 м²; начальных классов (4 каб) – 49 м²); лаборантские – 16 м²; кабинет обслуживающего труда – 65,1 м²; библиотека – 49м²; кабинет информатики - 63м²; комната группы продленного дня (игровая) – 49,5 м²; спортивный зал – 176 м²; тренажерный зал - 42 м²; столовая – 68,72 м²; медицинский кабинет – 15 м²; актовый зал - 81 м²; административные помещения; вспомогательные помещения; вестибюль; отдельные раздевалки для 1-4 классов и 5-11 классов; санитарные узлы.

Здание имеет двухскатное шиферное покрытие, которое требует значительной реконструкции. Ежегодно проводится текущий и частичный ремонт: системы отопления, водопоставки, водоотведения, кровли (ни одного раза с момента введения в эксплуатацию капитальный ремонт не производился).

Санитарное состояние помещений, коридоров, столовой школы удовлетворительное, о чем свидетельствует акт проверки готовности школы к новому 2022-2023 учебному году от 18.08.2022 года. За состоянием здания осуществляется постоянный надзор и контроль.

В летний период 2022 года ООО «Каркас-Монолит» г. Нижний Новгород в качестве безвозмездной гуманитарной помощи были проведены такие ремонтные работы: замена оконных блоков (100%), ремонт 6 санузлов, ремонт и замена напольного покрытия в виде линолеума (коридоры 1, 2, 3 этажей, 13 классных комнат, актового зала). Кроме того, за счет бюджетного финансирования выполнен ремонт крыльца.

Однако на протяжении 8 лет не можем осуществить запланированный текущий ремонт кухни и обеденного зала, 1 этажа при наличии документов в связи с отсутствием бюджетного финансирования.

Выводы: Благодаря большому объему работ, сделанных в летний период, помещения гимназии преобразились в лучшую сторону. Однако, имеются еще проблемные места для проведения ремонта: необходимо произвести капитальный ремонт кровли, требуется ремонт и замена мебели в столовой и на пищеблоке, а также побелка потолка и стен в коридорах. Коммуникационные системы тепло- и водоснабжения, освещения, кровли благодаря постоянному надзору и контролю, ремонту находятся в удовлетворительном состоянии, но все же требуют текущего капитального ремонта.

1.2.2. Внешняя эстетическая культура общеобразовательной организации

Помещение школы в основном соответствует санитарным нормам: классные комнаты, коридоры 1-3 этажей оформлены эстетично с присущей им индивидуальностью, ухоженные. Для содержания здания в удовлетворительном состоянии ежегодно проводятся косметические ремонтные работы. Обновляются и совершенствуются информационные стенды.

Школьный двор и пришкольная территория находится в удовлетворительном состоянии. Имеются цветники, высажены кусты, молодые деревья, розы и т. д. За каждым классом закреплена определенная территория, за которой учащиеся присматривают, проводя трудовые десанты, субботники.

Подход к зданию школы имеет твердое покрытие, которое поддерживается в удовлетворительном состоянии, но требует обновления.

Выводы: Внешняя эстетическая культура является необходимым условием положительного осуществления учебно-воспитательного процесса. Возникает необходимость в постоянном планировании работы по благоустройству школьных помещений.

1.2.3. Состояние охраны труда и безопасности жизнедеятельности

Вопросам охраны труда и безопасной жизнедеятельности в 2021-2022 учебном году уделялось особое внимание, так как ее главной целью являлось сохранение жизни и здоровья всех участников учебно-воспитательного процесса. Обеспечивая выполнения задач, были созданы здоровые и безопасные условия работы, предупреждения детского и взрослого травматизма, безопасной эксплуатации зданий, оборудования и технических средств обучения.

С целью предотвращения профессиональных заболеваний, обеспечения здоровья работников гимназии, перед началом учебного года были организованы периодические медицинские осмотры. Учащимися также пройдены медосмотры, на основании которых медицинской сестрой составлены листки здоровья по каждому классу.

В начале учебного года была создана комиссия по охране труда, выбран уполномоченный по охране труда, утвержден план работы и заключено Соглашение совместно с профсоюзом и администрацией.

Во всех учебных кабинетах организованы места занятий, которые соответствовали нормам охраны труда, правилам безопасности жизнедеятельности и производственной санитарии. Освещение и температурный режим в здании соответствовал нормам. Во всех кабинетах в наличии памятки и инструкции по охране труда, безопасности жизнедеятельности и противопожарной безопасности.

С целью организации работы и контроля деятельности в течение года издано 14 организационных приказов по различным направлениям, в которых разработаны и утверждены ряд локальных документов:

- комплексный план основных мероприятий по охране труда и обеспечению пожарной безопасности на 2021– 2022 учебный год;
- план мероприятий в рамках «Месячника по безопасному использованию газа в быту», «Месячника по изучению правил дорожного движения», «Месячника по изучению правил пожарной безопасности» (в октябре 2021 и марте 2022 г.);
- план мероприятий по предупреждению дорожно-транспортного травматизма на 2021-2022 учебный год;
- план мероприятий по проведению Дня гражданской обороны;
- план действий по предотвращению чрезвычайных ситуаций в случае резкого изменения погодных условий или возникновения чрезвычайных ситуаций техногенного характера в осенне-зимний период.

На основании данных приказов и планов была организована работа по проведению профилактических мероприятий в рамках охраны труда, пожарной безопасности и гражданской обороны:

- смотры учебных кабинетов, совместно с профсоюзным комитетом (перед началом учебного года);
- «День гражданской обороны» (10 апреля 2022 года) с использованием дистанционных образовательных технологий.
- учеба и проверка знаний по всем направлениям охраны труда (январь 2022);
- «Неделя охраны труда и безопасности жизнедеятельности» (с 20 по 29 апреля 2021 года), в рамках которой проведены теоретические и практические занятия по обучению действиям на случай возникновения пожара и чрезвычайных ситуаций с использованием дистанционных образовательных технологий.
- рейд-контроль по соблюдению требований нормативно-правовых актов, соответствующих инструкций, ведения журналов регистрации инструктажей по охране труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности, гражданской обороны.

С сентября 2021 года по май 2022 года собрана и обновлена нормативно-правовая документация, включающая региональные документы, письма, положения, инструкции, рекомендации. На основании данных документов собран пакет документации по различным направлениям, а именно:

1. Программа специальной и общей подготовки по гражданской обороне для работников и обучающихся гимназии.

2. Материалы к проведению инструктажей по безопасной жизнедеятельности обучающихся в осенний, зимний, весенний и летний периоды.

3. Мероприятия в рамках проведения месячников по пожарной безопасности, дорожному движению, правилам пользования газом в быту.

4. Алгоритм действий на случай производственных и бытовых травм.

5. Памятки по различным направлениям для работников, обучающихся и родителей.

6. Памятки в рамках проведения Дня гражданской обороны.

7. Памятки при эксплуатации электрооборудования.

8. Материалы по проведению Недели охраны труда.

Для обучающихся гимназии дважды осенью (сентябрь-октябрь) и весной (март - апрель) проводились профилактические мероприятия в рамках месячников с использованием дистанционных образовательных технологий.

- тематические беседы, лекции, классные часы на темы «Лесной пожар», «Пожар в доме», «Азбука пожарной безопасности» «Осторожно улица», «Дорога в школу», «Газ – помощник и враг»;

- выставки рисунков, плакатов «Безопасный мир»;

- обновлены стенды: «Дорожное движение», «Пожарная безопасность», «Служба 104», «Гражданская оборона»;

- в 9-11 классах проходили практические занятия по оказанию первой медицинской помощи при несчастных случаях;

- для учащихся 4-11 классов прошли экскурсии в Харцызское газовое хозяйство, в Пожарную часть;

- проведены учебные практические тренировки с работниками и обучающимися на случай возникновения пожара;

- проведены родительские собрания, где обсуждались вопросы на темы «Безопасность детей на дорогах», «Ребенок один дома», «Пожар и его последствия».

Выводы: Таким образом, все запланированные профилактические мероприятия с сентября 2021 по май 2022 выполнены на достаточном уровне. В гимназии ведется систематическая работа по созданию безопасных условий сохранения жизни и здоровья обучающихся и работников от возможных несчастных случаев, пожаров, аварий и других чрезвычайных ситуаций.

1.2.4. Состояние материально-технического обеспечения учебных кабинетов, кабинета обслуживающего труда, спортивного зала.

На конец 2021 – 2022 уч.г. в 12 классах – 249 обучающихся: 1-4 - 5 классов, 5-9 - 5 классов, 10-11 – 2 класса. Общеобразовательное учреждение работает по кабинетной системе: кабинет физики – 1, кабинет химии -1, кабинет биологии – 1, кабинет математики – 2, кабинет истории – 1, кабинет русского языка и литературы – 3, кабинет иностранного языка – 4, кабинет музыки – 1, кабинет информатики – 1, кабинеты начальных классов – 5, спортивный зал – 1, тренажерный зал – 1, кабинет обслуживающего труда – 1.

В период летних каникул проводятся текущие ремонты кабинетов, помещений школы.

Классные комнаты обеспечены мебелью. Ответственные за кабинеты ежегодно за собственные средства пополняют учебно-материальную базу: учебно-методическая литература, наглядный материал (плакаты, таблицы, схемы, портреты выдающихся людей и т.д.). Большинство кабинетов обеспечены учебными, методическими пособиями на 100%.

В школе имеется библиотека и книгохранилище, где сохраняются учебники.

Уровень обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями в 2021–2022 уч.г. составляет 100%.

Весь педагогический коллектив прилагает немало усилий для улучшения материально-технической базы кабинетов, классных комнат, проводят косметические ремонты помещений.

Вместе с тем следует отметить, что не вся школьная мебель соответствует санитарно-гигиеническим требованиям согласно росту-возрастным показателям (примерно 50%).

Выводы: Состояние материально-технического обеспечения школы, учебных кабинетов, классных комнат, библиотеки, спортзала, кабинета обслуживающего труда удовлетворительное, что дает возможность должным образом осуществлять учебно-воспитательный процесс.

1.2.5. Обеспеченность современной компьютерной техникой

Общеобразовательная организация имеет кабинет информатики, оборудованный в 2003 году компьютерной техникой: 10 рабочих мест обучающихся; 1 рабочее место учителя. В комплект оборудования УМК входят лазерный принтер и сканер.

Все компьютеры объединены в локальную сеть и подсоединены к сети Интернет, что расширяет информационный простор обучающихся и педагогов школы. Школа подсоединена к Интернет провайдеру Terra-line, имеется свободный доступ обучающихся к Интернет-ресурсам, что помогает учителям и обучающимся более качественно готовиться к урокам и внеклассным мероприятиям.

Кроме того, в школе имеется следующая оргтехника: 6 компьютеров (1 – в приемной у секретаря, 1 – у директора, 2 – у заместителей директора, 1 – у завхоза, 1 предназначен для работы кладовщика, который введен в штатное расписание с 01.09.2022г.), 1 ноутбук, 2 мультимедийных проектора, ксерокс, 2 принтера, сканер, электронные учебники (13 штук), музыкальный центр, 2 телевизора. На основе договора безвозмездного пользования учителя используют личную технику и в учебных кабинетах. Это способствует модернизации учебно-воспитательного процесса, расширяет возможности внедрения ИКТ для осуществления моделирования инновациями, создает условия для системы информационной поддержки для всех участников учебно-воспитательного процесса. Использование компьютеров, электронных учебников, информационных ресурсов дает возможность обучающимся и учителям реализовать творческий потенциал, способствует внедрению информационно-коммуникационных технологий в учебно-воспитательный процесс. Однако, в связи с быстрой модернизацией компьютерной техники и с появлением новых более современных моделей компьютеров возникает необходимость в приобретении нового компьютерного класса.

Выводы: Обеспеченность компьютерной и оргтехникой на недостаточном уровне. Требуется обновление компьютерного класса, приобретение компьютеров нового поколения.

1.2.6. Обеспеченность учебно-методической и справочной литературой, эффективность их использования.

Библиотека является структурным подразделением, которое осуществляет библиотечно-информационное, культурно-просветительское обеспечение учебно-воспитательного процесса. Свою работу библиотекарь организовала совместно с педагогическим коллективом и в соответствии с деловой документацией, что способствовало воспитанию гармонически развитой, активной, культурной, социально активной сознательной личности.

Вся работа строилась согласно плану работы гимназии и плану работы библиотеки на 2021-2022 учебный год, приказу школы от 01.09.2021 № 226 «Об организации работы школьной библиотеки в 2021-2022 учебном году», и нацелена на формирование и развитие у обучающихся школьников навыков независимого библиотечного пользователя, усовершенствование библиотечно-информационного, культурно-просветительского обеспечения учебно-воспитательного процесса, воспитание гражданского самосознания, оказание помощи обучающимся в социализации через культурное и гражданское самосознание, развитие их творческого потенциала; формирование чувства патриотизма, гражданственности, любви к природе, бережного отношения к школьному имуществу, книге. В течение 2021-2022 учебного года проводилась целенаправленная работа по приобщению обучающихся к чтению книг, в первую очередь - это библиотечные уроки, тематические мероприятия (праздник для первоклассников, литературный час, вахта памяти, брейн-ринг, литературная гостиная,

книжный аукцион, литературный квест, викторины и др.)

Анализ работы показал, что все мероприятия прошли на достаточном и высоком уровнях, разнообразные виды деятельности обеспечивали занятость школьников разных возрастных групп с учетом способностей, мероприятия проведены в условиях эмоциональной открытости и доверия. Большинство мероприятий прошли с использованием ИКТ. К проведению мероприятий привлекались учителя-предметники, классные руководители.

Согласно плану работы два раза в год библиотекарь и члены клуба «Книголюб» совершали рейды по проверке состояния школьных учебников. По результатам проверки 90% учебников обернуты, подписаны, с закладками. Но есть также учащиеся (10 %), у которых учебники либо не обернуты, либо не подписаны.

Из отчетной документации библиотекаря Олефиренко Н.Б. установлено следующее: библиотечный фонд составляет 8589 экз., из них художественная литература – 3846 экз., учебники - 4743.

Фонд художественной литературы пополнен за счет подаренных книг в количестве 250 экз. шефами РФ из Нижнего Новгорода.

За 2021-2022 учебный год библиотека оказала услуги 279 читателям. Из них 249 учащихся и 30– учителя и др. категории читателей. Число посещений за учебный год составляет 1509

Книговыдача составляет 5035 экз. книг и учебников. Выдано 117 справок: 15 адресных, 27 уточняющих, 23 фактографических, 25 тематических, 27 – интернет ресурсы.

Анализ читательских формуляров показал, что самые читающие начальные классы. Намного меньше читает среднее звено учащихся. В 9-11 классах возникает потребность в чтении художественной программной и справочной литературы.

Анализ качественного состава программной литературы показал, что обеспечение недостаточно. За прошедший год библиотека получала новую краеведческую литературу и методические пособия. Недостающими книгами учащиеся были обеспечены со стороны родителей и шефов с Нижнего Новгорода РФ.

За 2021-2022 учебный год проведено:

Книжные выставки	30
Библиотечные уроки	12, из них видеоуроки - 6
Обзор литературы	6
Рекомендательные списки	3
Видео-презентации	11
Экскурсии в библиотеку	2
Видеоэкскурсии	3
Беседы	15
Литературный час	4
Акции	3
Выступления на ШМК	1

С целью привлечения читателей в библиотеку, приобщения к чтению, раскрытия библиотечно-информационных ресурсов были организованы 24 книжных выставки, проведено 7 библиотечных уроков по пропаганде библиотечно-библиографических знаний.

Библиотека состоит из двух помещений: читального зала и книгохранилища. В читальном зале созданы все условия для проведения библиотечных мероприятий с использованием ИКТ. Библиотекарь Олефиренко Н.Б. проводит работу по переходу библиотеки к ИБМЦ. Изучает новые передовые технологии в работе школьных библиотек. Посещает семинары и совещания библиотекарей, занимается самообразовательной деятельностью.

Выводы: все библиотечные документы находятся в надлежащем виде, согласно номенклатуре дел; учебниками обеспечены все обучающиеся 1-11 классов.

1.3. Финансовое обеспечение деятельности общеобразовательной организации

Финансово-хозяйственная деятельность школы ведется в соответствии с существующими нормативно-правовыми актами и приказами общеобразовательной

организации. Распределение функциональных обязанностей лиц, ответственных за материальные ценности, определены соответствующим приказом.

Получение средств для финансового обеспечения общеобразовательной организации и их расход осуществляется согласно смете и нормативами бюджетного финансирования. Документы по финансово-хозяйственной деятельности ведутся достоверно. Своевременно осуществляется оприходование и списание материальных ценностей.

Бюджетное финансирование в 2021-2022 году было направлено на заработную плату, оплату коммунальных услуг, энергоносителей, льготное питание, приобретение канцелярских, хозяйственных товаров. Кроме того, за счет бюджетного финансирования был произведен ремонт крыльца с установкой входной двери, заменено 15 окон на пластиковые.

Было приобретено оборудование для столовой (холодильники, морозильная камера, весы, посуда для приготовления и приема пищи).

Выводы: Средства, финансируемые из бюджета, частично покрывают расходы, необходимые для удовлетворения потребностей деятельности общеобразовательного учреждения, однако, их недостаточно, т.к. здание школы требует значительных вложений для проведения надлежащего ремонта (крыля, отопление и т. д.)

РАЗДЕЛ 2

ЭФФЕКТИВНОСТЬ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Уровень учебных достижений учащихся.

2.1.1. Уровень учебных достижений учащихся по результатам годового (семестрового) оценивания.

Качество образования учащихся - это показатель уровня профессионального мастерства педагогического коллектива, это результат учебно-воспитательного процесса, который планируется согласно с теми целями обучения и воспитания, которые ставит перед собой школьный педагогический коллектив.

С целью обеспечения выполнения Закона ДНР «Об образовании», учебного плана образовательного учреждения, учебных программ, объективного оценивания учебных достижений учащихся в системе общего среднего образования, определения положительных и отрицательных тенденций в продвижение изменений, определения уровня эффективности работы учителей-предметников и преодоления пробелов в знаниях учащихся в течение учебного 2021-2022 уч.г.. проводились четвертные (1 - 9 классы) и семестровые занятия для обучающихся 10-11 классов. Администрация школы осуществляла контроль за учебными достижениями школьников через мониторинговое исследование по следующим направлениям: изучение качества знаний учащихся по результатам семестрового и годового оценивания, обработки результатов ГИА, изучение учебных достижений каждого класса, контроль за состоянием посещения обучающимися учебного учреждения, участие в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и тому подобное.

В течение учебного года осуществлялось вербальное оценивание учебных достижений обучающихся 1 класса (решение ПС от 30.08.2021 № 10).

Результаты годового оценивания в учебном году во 2-11 классах по основным предметам инвариантной составляющей учебного плана изложены в итоговом приказе от 01.07.2022 № 146 и в таблицах (Приложение).

С 22 по 30 июня 2022 года осуществлялся анализ выполнения программных требований, предъявляемых к обучающимся 1 - 11 классов. Анализ сделан на основании результатов, полученных от классных руководителей в форме таблиц, графиков и словесно.

Из отчётной документации установлено следующее:

- осуществлялось оценивание обучающихся 2-11 классов (по четвертям - 2-9; по семестрам - 10-11 классы), 1 класс – оценивание вербальное (решение ПС от 30.08.2021, протокол № 10), 1 обучающийся 5 класса (индивидуальное обучение по программе) оценивался вербально (приказ СШ № 26 от 31.08.2021 № 193);

- учебный год окончили 01 июля 1-8, 10 классы, 24 июня - 9, 11 классы;

- на начало 1 четверти (1 семестра) – 256 обучающихся 1-11 классов, на конец 4 четверти (2 семестра) – 249 обучающихся; выбыло – 14 чел., прибыло – 7 чел.;
- всего оценивалось – 223 обучающихся 2 - 11 классов (89,55%);
- всего за учебный год обучающимися 1-11 классов пропущено 10509 уроков, из них 7224 (68,7%) – по болезни, 3285 (31,3%) – по уважительной причине.

Результативность за учебный год следующая:

- отличников – 58 чел. (26%);
- хорошистов – 106 чел. (48%);
- троечников – 59 чел. (26%);
- средний балл – 4,4; БКО – 88%;
- качество знаний (УКУД) – 164 чел. (74%);
- 1 оценка другого уровня – 26 чел. (11, 6%).

Двоечников или неаттестованных нет. Таким образом, успешность составляет -100%, качество знаний обучающихся составляет 74%, что на 6% выше, чем в предыдущем учебном году. За учебный год 26 обучающихся (11,6%) имеют одну оценку другого уровня, что на 0,5 процента больше, чем в предыдущем учебном году, и дает возможность повысить качество знаний обучающихся в следующем учебном году по таким предметам: русский язык, английский язык, математика, история, физика, химия.

Все программные требования и виды контрольного оценивания по обязательным предметам в учебном году выполнены согласно календарно-тематическому планированию с учетом коррекции рабочих программ и согласно методическим рекомендациям Управления образования (приказ от 21.06.2022 № 128), образовательная программа выполнена за счет интенсификации учебного материала и в соответствии с Методическими рекомендациями ГОУ ДПО «ДОНРИДПО». Уроки в журналах записаны согласно изменениям, внесенным в Рабочие программы в раздел «Календарно-тематическое планирование» включительно по 24.06.2022 (9,11 классы), по 01.07.2022 (1-8,10 классы).

Результаты анализа учебных достижений и другие итоговые показатели изложены в таблице «Отчёт об учебных достижениях обучающихся МБОУ «Гимназия «Доминанта» в 2021-2022 учебном году» (Приложение 1). Информация классных руководителей отражена в таблицах и размещена на гугл диске, школьном сайте, предоставлена в учебную часть школы и Управление образования администрации города Харцызска на бумажных и электронных носителях.

Результаты ГИА-9

На основании приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 08.04.2021 № 24-НП «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году», руководствуясь Уставом МБОУ «Гимназия «Доминанта», утвержденным распоряжением главы администрации города Харцызска от 25.01.2022 № 52р., с целью обеспечения гарантированного Конституцией Донецкой Народной Республики права граждан на получение основного общего образования, подведения итогов окончания учебного года и учебных достижений обучающихся с 22 по 24 июня 2022 года было организовано прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования для обучающихся 9-А класса (далее – ГИА-9), классный руководитель Зиновьева Виктория Ивановна.

Подготовка к ГИА-9 осуществлялась согласно нормативным документам и Плану мероприятий по организации и проведению ГИА-9. С целью повышения ответственности членов педагогического коллектива за организацию и проведение экзаменов, были изучены все нормативные и распорядительные документы. Для родителей и обучающихся на школьном сайте был подготовлен информационный блок по вопросам организации и проведения ГИА-9. В течение учебного года на особом контроле находился классный журнал 9-А класса, проверялось правильное и своевременное его заполнение, выполнение учебных программ и их практической части, организация опроса учащихся, объективность выставления оценок,

организация повторения учебного материала, отслеживалась работа учителей со слабоуспевающими обучающимися и проводились тренировочные экзамены по подготовке к ГИА-9.

На конец учебного года в базе данных АИС (автоматизированной информационной системы) на участие в ГИА-9 было зарегистрировано 21 обучающийся 9 класса. В соответствии со статьей 56 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», подпунктами 12.35, 12.95 пункта 12 Раздела II, во исполнении приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 08.04.2021 № 24-НП «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году», руководствуясь Уставом МБОУ «Гимназия «Доминанта», утвержденным распоряжением главы администрации города Харьцызска от 25.01.2022 № 52р., по результатам промежуточной аттестации, итогового оценивания, решением педагогического совета гимназии (протокол № 5 от 20.06.2022) к ГИА-9 были допущены обучающиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования в очной форме обучения в количестве 21 человека.

Государственная итоговая аттестация 2022 года проходила в форме итоговой аттестации по русскому языку и математике, результаты которой были признаны в качестве результатов ГИА-9:

Анализ результатов годового оценивания в 9 классе показал:

Учебный предмет	Всего учащихся	Результаты ГОДОВОГО ОЦЕНИВАНИЯ								Качество знаний	Успеваемость
		"5"	%	"4"	%	"3"	%	"2"	%		
Русский язык	21	2	9,5	13	61,9	6	28,6	0	0	71,4%	100%
Математика	21	11	52,4	9	42,8	1	4,8	0	0	95,24%	100%

Анализ результатов ГИА-9 показал:

Учебный предмет	Всего учащихся	Участников ГИА	Не прошл и ГИА	Результаты ГИА-9								Кач. знан.
				"5"	%	"4"	%	"3"	%	"2"	%	
Русский язык	21	21	0	2	9,5	13	61,9	6	28,6	0	0	71,4%
Математика	21	21	0	11	52,4	9	42,8	1	4,8	0	0	95,24%

Государственную итоговую аттестацию по русскому языку (учитель Кравченко О.Н.) прошли 21 обучающийся (100%), из них 2 обучающихся имеют оценку «5» (9,5%) 13 обучающихся – оценку «4» (61,9%), 6 обучающихся – оценку «3» (28,6%). Качество знаний годового оценивания и государственной итоговой аттестации составило – 71,4%.

Государственную итоговую аттестацию по математике (учитель Дудина А.В.) прошли 21 обучающийся (100%), из них 11 обучающихся имеют оценку «5» (52,4%) 9 обучающихся – оценку «4» (42,8%), 1 обучающийся – оценку «3» (4,8%). Качество знаний годового оценивания и государственной итоговой аттестации составило – 95,24%.

1 выпускница 9-А класса Поклад Ирина Олеговна подтвердили результаты учебных достижений и государственной итоговой аттестации на получение аттестата об основном общем образовании с отличием.

Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования в 2021-2022 учебном году дала возможность подвести итоги проделанной работы, выявить некоторые недостатки, которые будут учтены в новом учебном году.

Все мероприятия, запланированные согласно приказам, прошли эффективно и явились основанием для выдачи аттестатов об основном общем образовании выпускникам 9-го класса в 2021-2022 учебном году.

Результаты ГИА-11

На основании приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 08.04.2021 № 24-НП «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году», руководствуясь Уставом МБОУ «Гимназия «Доминанта», утвержденным распоряжением главы администрации города Харцызска от 25.01.2022 № 52р., с целью обеспечения гарантированного Конституцией Донецкой Народной Республики права граждан на получение среднего общего образования, подведения итогов окончания учебного года и учебных достижений обучающихся с 22 по 24 июня 2022 года было организовано прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования для обучающихся 11-А класса (далее – ГИА-11), классный руководитель Никулина Татьяна Григорьевна.

Подготовка к ГИА-11 осуществлялась согласно нормативным документам и Плану мероприятий по организации и проведению ГИА-11. С целью повышения ответственности членов педагогического коллектива за организацию и проведение экзаменов, были изучены все нормативные и распорядительные документы. Для родителей и обучающихся на школьном сайте был подготовлен информационный блок по вопросам организации и проведения ГИА-11.

В течение учебного года на особом контроле находился классный журнал 11-А класса, проверялось правильное и своевременное его заполнение, выполнение учебных программ и их практической части, организация опроса учащихся, объективность выставления оценок, организация повторения учебного материала, отслеживалась работа учителей со слабоуспевающими обучающимися и проводились тренировочные экзамены по подготовке к ГИА-11.

На конец учебного года в базе данных АИС (автоматизированной информационной системы) на участие в ГИА-11 было зарегистрировано 15 обучающихся 11-А класса. В соответствии со статьей 56 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», подпунктами 12.35, 12.95 пункта 12 Раздела II, во исполнении приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 08.04.2021 № 24-НП «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году», руководствуясь Уставом МБОУ «Гимназия «Доминанта», утвержденным распоряжением главы администрации города Харцызска от 25.01.2022 № 52р., по результатам промежуточной аттестации, годового оценивания, решением педагогического совета школы (протокол № 6 от 21.06.2022) к ГИА-11 были допущены обучающиеся, освоившие образовательные программы среднего общего образования в очной форме обучения в количестве 15 человек.

Государственная итоговая аттестация 2022 года проходила в форме итоговой аттестации по русскому языку и математике (базовый уровень), результаты которой были признаны в качестве результатов ГИА-11:

Анализ результатов годового оценивания в 11-А классе показал

Учебный предмет	Всего учащихся	Результаты ГОДОВОГО ОЦЕНИВАНИЯ								Качество знаний	Успеваемость
		"5"	%	"4"	%	"3"	%	"2"	%		
Русский язык	15	5	33,4	8	53,3	2	13,3	0	0	86,6%	100%
Математика	15	5	33,3	7	46,7	3	20	0	0	80%	100%

Анализ результатов ГИА-11 показал:

Учебный предмет	Всего учащихся	Участников ГИА	Не прошл и ГИА	Результаты ГИА-11								Кач.знан
				"5"	%	"4"	%	"3"	%	"2"	%	
Русский язык	15	15	0	5	33,4	8	53,3	2	13,3	0	0	86,6%

Математика (базовый уровень)	15	15	0	5	33,3	7	46,7	3	20	0	0	80%
------------------------------------	----	----	---	---	------	---	------	---	----	---	---	-----

Государственную итоговую аттестацию по русскому языку (учитель Никулина Т.Г.) прошли 15 обучающихся (100%), из них 5 обучающихся имеют оценку «5» (33,4%) 8 обучающихся – оценку «4» (53,3%), 2 обучающихся – оценку «3» (13,3%). Качество знаний годового оценивания и государственной итоговой аттестации составило – 86,6%.

Государственную итоговую аттестацию по математике (базовый уровень) (учитель Колесникова Л.И.) прошли 15 обучающихся (100%), из них 5 обучающихся имеют оценку «5» (33,3%) 7 обучающихся – оценку «4» (46,7%), 3 обучающийся – оценку «3» (20%). Качество знаний годового оценивания и государственной итоговой аттестации составило – 80%.

1 выпускница 11-А класса Денисенко Анастасия Сергеевна подтвердила результаты учебных достижений и государственной итоговой аттестации на получение аттестата о среднем общем образовании с отличием и награждением Золотой медалью «За особые успехи в учении».

2 выпускницы 11-А класса Ганган Анна Георгиевна и Шейкина Полина Петровна подтвердили результаты учебных достижений и государственной итоговой аттестации на получение аттестата о среднем общем образовании и награждении Серебряной медалью «За особые успехи в учении».

Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования в 2021-2022 учебном году дала возможность подвести итоги проделанной работы, выявить некоторые недостатки, которые будут учтены в новом учебном году.

Все мероприятия, запланированные согласно приказам, прошли эффективно и явились основанием для выдачи аттестатов о среднем общем образовании выпускникам 11-го класса в 2021-2022 учебном году.

Выводы:

Все мероприятия, запланированные согласно приказам, прошли эффективно и были выполнены. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного и среднего общего образования в 2021-2022 учебном году дала возможность подвести итоги проделанной работы, выявить некоторые недостатки, которые будут учтены в новом учебном году.

2.1.2. Уровень знаний обучающихся по результатам промежуточной и итоговой аттестации по базовым предметам Рабочего учебного плана

Согласно плану мероприятий по окончанию учебного 2021-2022 года в образовательном учреждении, утвержденному приказом от 03.06.2021 № 115 «О графике завершения 2021-2022 учебного года в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», с целью организованного окончания 2021-2022 учебного года, определения степени освоения обучающимися содержания учебных дисциплин по предметам обязательного компонента учебного плана, выявления соответствия фактического уровня учебных достижений обучающихся 2-8, 10 классов требованиям образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования, выявления пробелов в освоении обучающимися 2-8, 10 классов образовательной программы по базовым предметам осуществлялась промежуточная аттестация (далее – ПА) в переводных 2-8, 10-х классах по результатам четвертного (семестрового) оценивания, годовая итоговая аттестация в выпускных 9,11 классах.

Результаты ПА изложены в информационной справке (*приложение 1*), согласно которой промежуточным оцениванием были охвачены 162 обучающихся 2-8, 10 классов (72,6% от общего количества обучающихся школы), 11,2% обучающихся (1 кл.) оценивались вербально, в 16,1% обучающихся 9, 11 классов осуществлялась итоговая аттестация. По итогам оценивания неуспевающих в школе нет. Качество знаний за год составляет 74%, средний балл – 4,4, БКО –

88%, успешность – 100%. Сравнительный анализ (результаты 2020-2021 учебного года) показал, что процент успешности составляет 100%, качество знаний выше на 8%, средний балл выше на 0,01%.

Поэлементный анализ проведенных контрольных работ и других форм работы в режиме ЭО и ДОТ показал, что обучающиеся, особенно учащиеся начальной и средней школы допускают ошибки на сложение, вычитание, умножение, порядок действий (математика), в написании безударных гласных О//А, в сочетаниях ЖИ, ШИ, ЧА, ЩА, в знаках препинания в сложных предложениях, вводных конструкциях (русский язык), в определениях временных форм глагола, окончаниях (английский язык), в жанрах литературных произведений (литература), в определении понятий и значении терминов (история, география), в определении знака работы электрического поля по перемещению заряженного тела и знака изменения потенциальной энергии заряженного тела (физика). Результаты ПА заслушаны на совещании при директоре (июнь 2022, протокол № 10), заседании педсовета от 01.07.2022, протокол № 8.

Результаты ПА совпадают с итоговыми результатами за год (табл.):

Предметы	Кол-во уч-ся			Отлично		Хорошо		Удовл..		Качество знаний		Итог (%)		
	Всего уч-ся	Аттестовано	Н/а	"5"	%	"4"	%	"3"	%	5+4	%	СБ	БКО	У
Рус.яз	224	223	1	61	27	119	53	43	20	180	80	4	80	100
Литер.	224	223	1	91	41	107	48	25	11	198	89	4,3	86	100
Родн.яз.	206	205	1	102	50	79	38	24	12	181	88	4,32	86,4	100
Родн.л	118	118	0	58	49	50	42	10	9	108	91	4,22	84,4	100
Матем.	119	118	1	65	55	42	36	11	9	107	91	4,3	86	100
Алгебра	105	105	0	52	50	36	34	17	16	88	84	4,4	88	100
Геометр	105	105	0	53	50,5	32	30,5	20	19	85	81	4,31	86,2	100
Химия	75	75	0	26	35	28	37	21	28	54	72	4	80	100
Биолог.	146	145	1	68	47	50	34	27	19	118	81	4,2	84	100
Географ.	112	111	1	71	64	33	30	7	6	104	94	4,57	91,4	100
Физика	105	105	0	41	39	47	45	17	16	88	84	4,1	82	100
Англ.яз	224	223	1	108	48	77	35	38	17	185	83	4,3	86	100
Нем.яз.	146	145	1	83	57	52	36	10	7	135	93	4,5	90	100
ИКТ	146	145	1	93	64	37	26	15	10	130	90	4,76	95,1	100
Ф-ра	146	145	1	106	73	37	26	2	1	143	99	4,79	95,8	100
Технол.	190	189	1	131	69	47	25	11	6	178	89	4,64	92,8	100
ИЗО	71	70	1	56	80	14	20	0	0	70	100	4,79	95,8	100
Музыка	91	90	1	75	83	14	16	1	1	89	99	4,82	96,4	100
История	146	145	1	81	56	49	34	15	10	130	90	3,9	78	100
Обществ	89	89	0	54	61	26	29	9	10	80	90	4,39	87,8	100
ОБЖ	75	75	0	45	60	23	31	7	9	68	91	4,68	93,6	100
Эл.курс	15	15	0	8	54	5	33	2	13	13	87	4,4	88	100
Право	34	34	0	17	50	15	44	2	6	3	94	4,33	86,6	100
Астрон.	34	34	0	19	56	11	32	4	12	30	88	4,75	95	100

Окр.мир	78	78	0	54	69	23	29	1	2	77	98	4,52	90,4	100
УГДД	23	22	1	18	82	4	18	0	0	22	100	4,8	96	100

2.3. Результаты внешней оценки качества образования

Итоговая аттестация в 9, 11 классах представлена в таблице

Предмет	Кол-во уч-ся			Отлично		Хорошо		Удовл..		Качество знаний		Итог (%)		
	Всего уч-ся	Аттестовано	Н/а	"5"	%	"4"	%	"3"	%	5+4	%	СБ	БКО	У
9 класс														
Русск.яз	21	21	0	2	9,5	13	62	6	28,5	15	71,5	3,8	76	100
Литер.	21	21	0	6	28,5	13	62	2	9,5	19	90,5	4,1	82	100
Родн.яз	21	21	0	7	33,5	11	52,5	3	14	18	86	4,1	82	100
Родн.л	21	21	0	6	28,5	13	62	2	9,5	19	90,5	4,1	82	100
Алгебра	21	21	0	11	52	9	43	1	5	20	95	4,4	88	100
Геометр	21	21	0	15	71	5	24	1	5	20	95	3,9	78	100
Химия	21	21	0	5	24	8	38	8	38	13	62	3,8	76	100
Биолог.	21	21	0	10	47,5	5	24	6	28,5	15	71,5	4,1	82	100
Географ	21	21	0	13	62	7	33	1	5	20	95	4,5	90	100
Физика	21	21	0	5	24	11	52	5	24	16	76	4	80	100
Англ.яз	21	21	0	7	33	10	48	4	19	17	81	4,1	82	100
Нем.яз	21	21	0	12	57	9	43	0	0	21	100	4,5	90	100
ИКТ	21	21	0	14	67	7	33	0	0	21	100	4,6	92	100
Физ-ра	21	21	0	20	95	1	5	0	0	21	100	4,9	98	100
Технол.	21	21	0	15	71	5	24	1	5	20	95	4,6	92	100
История	21	21	0	7	34	11	52	3	14	18	86	4,1	82	100
Общест	21	21	0	13	62	7	33	1	5	20	95	4,5	90	100
ОБЖ	21	21	0	13	62	8	38	0	0	21	100	4,6	92	100
11 класс														
Русск.яз	15	15	0	5	33	8	53	2	14	13	86	4,2	84	100
Литер.	15	15	0	6	40	7	47	2	13	13	87	4,3	86	100
Родн.яз	15	15	0	13	87	2	13	0	0	15	100	4,8	96	100
Родн.л	15	15	0	8	53	7	47	0	0	15	100	4,5	90	100
Алгебра	15	15	0	5	33	8	53	2	14	13	86	4,2	84	100
Геометр	15	15	0	3	20	9	60	3	20	12	80	4	80	100
Химия	15	15	0	6	40	7	47	2	13	13	87	4,3	86	100
Биолог.	15	15	0	6	40	7	47	2	13	13	87	4,3	86	100
Физика	15	15	0	6	40	7	47	2	13	13	87	4,3	86	100

Англ.яз	15	15	0	5	33	7	47	3	20	12	80	4,1	82	100
Нем.яз	15	15	0	8	53	7	47	0	0	15	100	4,5	90	100
ИКТ	15	15	0	8	53	5	33	2	14	13	86	4,4	88	100
Физ-ра	15	15	0	13	87	2	13	0	0	15	100	4,8	96	100
История	15	15	0	6	40	7	47	2	13	13	87	4,3	86	100
ОБЖ	15	15	0	6	40	7	47	2	13	13	87	4,3	86	100
Элект.к	15	15	0	8	53	5	33	2	14	13	86	4,4	88	100
Право	15	15	0	7	47	6	40	2	13	13	87	4,3	86	100
Астрон.	15	15	0	12	80	3	20	0	0	15	100	4,8	96	100

Учителями-предметниками и классными руководителями своевременно и тактично доведены до обучающихся отметки текущего контроля, промежуточного и итогового оценивания, обоснованы в присутствии всего класса и выставлены отметки в классные журналы, дневники, табели обучающихся.

Информация о результатах освоения обучающимися содержания учебных дисциплин за полугодие (год) в соответствии с Критериями оценивания учебных достижений обучающихся в системе общего среднего образования заслушана на заседании педагогического совета школы (Протокол от 01.07.2022 № 8).

По итогам проведения ПА сделаны следующие выводы:

Сравнительный анализ (результаты 2020-2021 и 2021-2022 уч.г.) показал, что процент успешности составляет 100%, качество знаний выше на 8%, средний балл выше на 0,01%.

Выводы: качество знаний стабильно, неуспевающих нет, промежуточную и итоговую аттестацию прошли все обучающиеся школы, что составляет 100%.

2.1.3. Расхождение между уровнем знаний по результатам промежуточной аттестации и уровнем знаний обучающихся на конец 2021-2022 уч.года

Расхождений между уровнем знаний по результатам контрольных испытаний и уровнем знаний учащихся (приложение) на конец учебного года нет. Контрольные (мониторинговые) работы по классам выполнялись в дистанционном режиме, все работы проверены, оценки выставлены в классные журналы, на основании полученных в течение четверти отметок выставлены четвертные (семестровые), которые засчитаны как результаты промежуточной аттестации (приказ № 146 от 01.07.2022).

Выводы: Расхождений между уровнем знаний по результатам контрольных (мониторинговых) работ и уровнем знаний учащихся на конец 2021-2022 уч.г. нет.

2.1.4. Результативность участия обучающихся в международных, Республиканских, городских олимпиадах, турнирах, конкурсах и т.д.

Ежегодно с целью поиска, поддержки, развития творческого потенциала одаренной молодежи по учебным предметам проводятся среди учащейся молодежи олимпиады, конкурсы, соревнования и т.д. Этот вопрос все время на контроле в администрации ОУ: рассматривался на очередном совещании при директоре, на оперативно-методических совещаниях, заседаниях ШМК (в течение учебного года). Результаты участия обучающихся в различных конкурсах, олимпиадах указаны и проанализированы в соответствующих итоговых приказах, отчетах, информациях. Анализ участия детей в предметных олимпиадах, различных конкурсах, турнирах за последние три года показал, что ОУ имеет достаточно высокий рейтинг среди школ города.

За три последних года определено 15 способных и одаренных обучающихся в разных сферах деятельности, которым учителя уделяют достаточное внимание, эти дети внесены в

городской и школьный банк «Одаренные ученики». Школьники - члены предметных кружков, спортивных секций, постоянные участники олимпиад, конкурсов, турниров, соревнований как школьного, так и городского, республиканского уровней. В этом учебном году обучающиеся принимали участие в нескольких олимпиадах муниципального уровня, не принимали участие в III этапе предметных олимпиад из-за боевых действий в Республике.

Большинство обучающихся начальных классов приняли активное участие в интернет-олимпиаде по базовым предметам и получили дипломы (более 50): I место - 16 человек, II место - 17 чел., III место – 7 чел., остальные – участники. На республиканском уровне обучающиеся начальных классов также принимали активное участие в различных конкурсах, о чем свидетельствуют ниже приведенные показатели (приложения).

Ученические олимпиады позволяют не только проверить знания обучающихся, но и выявить глубину их интереса к предмету, объединяют школьников и педагогов, побуждают их к сотрудничеству, предоставляя широкие возможности для личностного ориентированного обучения, проектной деятельности. В школьном этапе приняли участие более 150 обучающихся, победителями стали 51 чел., призерами стали 105 чел.. Во II (муниципальном) этапе Республиканской олимпиады приняли участие 36 чел. 9 –11 классов, из них: 1 место - 2 чел., 2 место - 5 чел., 3 место - 4 чел.

Результаты участия обучающихся в различных конкурсах, олимпиадах за последние три года стабильны, процент участия в среднем составляет от 80 до 90%, участие в Республиканском этапе предметных олимпиад следующее:

	2019-2020 уч.год	2020 - 2021 уч год	2021-2022 уч год
Приняли участие	2	4	не проводился
Заняли призовые места	1	1	
Показатель успешности	50%	50%	

Как показывает сравнительный анализ, за 2020-2021 уч.г. наблюдается повышение показателя принявших участие, но стабильный показатель успешности (отношение количества призовых мест к числу принявших участие) (приложение).

В гимназии реализуется программа по работе с одарёнными детьми, которая позволяет добиваться высоких результатов, занимать призовые места на городском, республиканском, международном уровнях в олимпиадах, конкурсах, конференциях и стимулирует мотивацию учащихся. Обучающиеся эффективно используют полученные знания и навыки научно – исследовательской работы в различных вузах.

Подводя итоги участия обучающихся в предметных олимпиадах, научно-исследовательской деятельности, конкурсах, а также педагогов нужно отметить, что около 60% школьников приняли самое активное участие и показали хорошие результаты, а именно:

№ п/п	Мероприятие	ФИО	Муниципальный уровень	Республиканский /Международный этап
1	Предметная олимпиада	1 место Поклад Ирина, 9 класс, русский язык Денисенко Анастасия, 11 класс, немецкий язык 2 место Райская Кристина, 9 класс, немецкий язык Чернов Илья, 10 класс,	Все	Не проводился

		<p>немецкий язык, биология Ганган Анна, 11 класс, обществознание Дорошилова Ольга, 10 класс, химия 3 место Вайновская Ольга , 7 кл., русский язык Костельник Екатерина, 10 кл., русский язык Иванова Елизавета, 9 класс, биология Романюк Полина, 10 класс, обществознание</p>		
2	VII Международный конкурс "Пилигрим", учрежденный ГОУ ВПО "Горловский институт иностранных языков"	Денисенко Анастасия, 11 класс		Сертификат участника VII Международного конкурса
3	Творческий онлайн-конкурс кафедры русского языка ДонНТУ "Памятники - это восклицательные знаки истории".	Шейкина Полина, 11 класс, 2 место Ганган Анна, 11 класс, 1 место		Республиканский уровень
4	Всероссийский конкурс "9 мая - день Великой Победы" в честь 77-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне.	Кира Полищенко, 7 класс, 1 место		Всероссийский уровень
5	Республиканский этап природоохранного конкурса "ЭКОёлочка - 2021"	Ваколя Алексей, 9 класс, 1 место		Республиканский уровень
6	Республиканская патриотическая Акция "Голубь - символ мира"	Буц Диана, 2 класс, 1 место Осовой Тарас, 6 класс, 1 место		Республиканский уровень
7	Международный открытый фестиваль поэзии "В волшебной Пушкинской стране"	Мелиса Чакыроглу, 5 класс, 3 место	Диплом лауреата 3 степени	
8	Республиканский конкурс мультипликации	Диана Буц, 2 класс, 3 место		Диплом 3 ст. Республиканский

	"Сказочная фантазия"			уровень
9	Республиканский дистанционный конкурс "Бережем планету вместе"	Полина Романюк, 10 класс, 3 место	Городской уровень	
10	Республиканский конкурс юных натуралистов-публицистов "Природа родного края"	Анна Шibaева, 6 класс, 3 место	Городской уровень	
11	Республиканский смотр-конкурс художественной самодеятельности «Поверь в себя!»	Камила Прилепская, 1 клас, 2 место	Городской уровень	
12	Республиканская акция "Открытка солдату"	Лютков Денис, 2-А класс, 3 место	Городской уровень	
13	Республиканский смотр-конкурс "ВИП: Воспитательная инициатива педагога"	Люлина Т.А., 3 место		Республиканский уровень
14	Республиканский конкурс авторских программ внеурочной деятельности по подготовке учащихся к ГИА по английскому и немецкому языкам	Чернова Л.М., английский язык -3 место, немецкий язык – 2 место		Республиканский уровень
15	Всероссийский конкурс "ФГОС класс" - Блиц-олимпиада "Обучение орфографии и пунктуации на уроках русского языка"	Болотина Е.В., диплом 1 степени		Всероссийский уровень
16	Творческий онлайн-конкурс кафедры русского языка ДонНТУ "Памятники - это восклицательные знаки истории"	Никулина Т.Г., диплом 1 степени		Республиканский уровень

В ходе проведения предметных мероприятий каждый ученик нашёл нишу для самовыражения, были организованы выставки лучших творческих работ учеников, награждены ученики, отличившиеся в результате проведения предметных олимпиад, конкурсов и т.д.

Результативность работы подтверждается стабильно высоким уровнем качества знаний обучающихся: средний балл – 4,4, БКО – 88%, успешность – 100%; качество знаний обучающихся – 74%, а также достойными результатами в различных конкурсах и олимпиадах.

В гимназии проводится на должном уровне работа с детьми, испытывающими затруднения в обучении. Выявлены следующие основные причины недостаточной или низкой успеваемости: проблемы в приобретении ЗУН вследствие нерегулярности учебных занятий (пропуски, болезнь); отсутствие устойчивых мотивов учения; недостаточная стимуляция со

стороны родителей; недостаточность контроля со стороны родителей (законных представителей), а также самоконтроля, необходимого для овладения учебным материалом. В связи с этим, ШМК разработаны основные направления коррекционной работы педагогов со слабоуспевающими школьниками. Особое внимание направлено на: выработку навыков самоконтроля (осуществляется на уроках, индивидуальных занятиях); формирование целенаправленной деятельности, предварительную ориентацию в задании, строгую дозировку задания, работу с планом, алгоритмами; работу по формированию внимания.

Таким образом, можно сделать вывод о том, что гимназия смогла создать и сохранить обучающую и воспитывающую среду для всех категорий обучающихся, сформировать ресурсы, помогающие обучающимся самостоятельно расставлять нравственные приоритеты, успешно адаптироваться в социуме.

Количественный состав школьной команды и ее результативность на предметных олимпиадах II (муниципального) этапа 2021-2022 учебного года

№ п/п	Предмет	Количество участников		Из них победители			Всего
		заявлено	участвовали	I место	II место	III место	
1	Немецкий язык	3	3	1	2	0	3
2	Обществознание	3	3	0	1	1	2
3	Химия	4	4	0	1	0	1
4	Русский язык	5	5	1	0	2	3
5	Биология	4	4	0	1	1	2
6	Информатика и ИКТ	3	3	0	0	0	0
	Всего	22	22	2	5	4	11
	% от количества принимавших участие во 2 этапе		100%	9%	23%	18%	50%

Результативность участия обучающихся в городском этапе Конкурса научно-исследовательских работ учащихся–членов МАН

	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Всего участников	3	0	2
Приняли участие	3	0	2
Дипломы 1, 2 степени	3	0	2

Выводы: Таким образом, творческий потенциал учащихся с учетом всех видов творческой деятельности детей в сравнении с 2020-2021 уч.г. изменился, о чем свидетельствуют показатели в предметных олимпиадах, конкурсах, научно-исследовательской деятельности (около 25% - учащиеся-участники и победители II- IV этапов соревнований). Однако, учитывая количество учащихся в гимназии в 2021-2022 учебном году, а также сложную политическую ситуацию в Донецкой Народной Республике, школьники не смогли в силу своих возможностей и способностей принять участие во многих Международных конкурсах, семинарах, проектах. Также нужно усилить работу по привлечению обучающихся к научно-исследовательской деятельности (МАН).

2.2. РЕЗУЛЬТАТЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

2.2.1. СТЕПЕНЬ ВЛИЯНИЯ УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ НА СОЦИАЛЬНУЮ АДАПТАЦИЮ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Проблема воспитания детей и молодежи постоянно находится в центре внимания государства, так как воспитание является главным средством передачи подрастающему поколению социально-исторического опыта, культуры, духовно-нравственных традиций, накопленных каждым отдельным этносом и человечеством в целом.

Особенностью современного системно-деятельностного подхода к оценке воспитательной деятельности образовательных организаций, направленного, в том числе, на воспитание стремления к самостоятельному непрерывному образованию и развитие творческих способностей, является системное видение процесса воспитания, охватывающего различные уровни образования.

В соответствии с этим, воспитательная проблема школы на 2021-2022 учебный год была сформулирована следующим образом: “Формирование образовательной и воспитательной среды через поэтапное проектирование учебно-воспитательного процесса, управленческой деятельности администрации и повышения качества образовательных услуг”

Исходя из цели воспитательными задачами на 2021-2022 учебный год были:

1. Обеспечить поддержку творческого начала обучающихся через развитие лидерских инициатив и взаимодействия с семьей.
2. Продолжить работу по формированию активной гражданской позиции, правовой и нравственной культуры обучающихся, поликультурному воспитанию, направленному на толерантное отношение к другим культурам, языкам и вероисповеданиям через совершенствование работы самоуправления и вовлечение обучающихся в работу школьных кружков и секций.
3. Усилить работу по развитию детской интеллектуальной и творческой одаренности; привлечь большее число обучающихся к работе в кружках и секциях.

С целью организации и методического сопровождения работы педагогического коллектива школы были разработаны: программа воспитания и социализации обучающихся с приложениями, которые включали в себя план воспитательной работы школы на 2020-2021 учебный год, план мероприятий по реализации Концепции патриотического воспитания, план мероприятий по реализации Концепции здорового образа жизни, план мероприятий по реализации Концепции непрерывного воспитания, план мероприятий по работе с родителями, план мероприятий по профилактике правонарушений, план работы Совета по профилактике, план работы по противодействию терроризму и экстремизму, план работы с одаренными детьми, план месячников по безопасности жизнедеятельности и т.д.

В учреждении созданы благоприятные условия для саморазвития личности в коллективе: все учащиеся охвачены постоянными или временными поручениями и привлечены к разным видам общественно-полезной деятельности. Место расположения школы поблизости с внешкольными заведениями (ЦДЮТ, СЮТ, ДЮСШ) свидетельствуют о том, что учащиеся школы привлечены к работе в кружках и вне их пределов. Также в МБОУ “ГИМНАЗИЯ “ДОМИНАНТА” проводились занятия по внеурочной деятельности по 6 направлениям: гражданско-патриотическое, общекультурное, общеинтеллектуальное, духовно-нравственное, социальное, спортивно-оздоровительное.

В 2021-2022 учебном году классными руководителями 1-11 классов были проведены следующие мероприятия и классные часы:

Урок памяти, посвященный годовщине со Дня освобождения Донбасса, классные часы «Любимый край», «Дорогами Победы», мероприятия, приуроченные ко Дню неизвестного солдата, Дню героев Отечества, Дню георгиевской ленты, Дню народного единства, библиотечный урок «Книги о Донбассе», конкурс презентаций «Любимые места Донбасса».

Гимназия принимает участие в городских конкурсах, Республиканских акциях, конкурсах и проектах, реализующих Концепцию патриотического воспитания. Ученическим самоуправлением «ДОМИНАНТА» обновляются стенды «Патриотическое воспитание»,

«Бессмертный полк». В рамках Республиканской историко-патриотической акции «Вахта памяти» в 2021-2022 учебном году обучающаяся 7-А класса Полишенко Кира приняла участие в конкурсе «Я - правнук Великой Победы». Ученики 10-А класса Дорошилова Ольга и Чернов Илья стали призерами Республиканского конкурса «Письмо солдату».

В соответствии планом родительского Всеобуча, классными руководителями 1-11 классов на собраниях затрагивались темы «Я гражданин своей страны», «Воспитание в семье уважения к закону, воспитание патриотизма», «Патриотическое воспитание в семье»,

Все классные руководители провели патриотический воспитательный час приуроченный 77-ой годовщине Великой Победы под эгидой «Подвигам жить в веках... ». Силами ребят были украшены школьные окна к празднику Победы и Дню Республики.

Во всех классах прошли мероприятия посвященные седьмой годовщине независимости Донецкой Народной Республики! Мы будем делать все для того, чтобы и наши потомки гордились своей Родиной и гордо могли сказать: "Я из Донбасса».

Огромное значение для обучающихся играет духовно-нравственное воспитание. В течение 2021-2022 года проводились мероприятия и классные часы, направленные на воспитание морально-нравственных ценностей обучающихся, любви к матери, к земле, на которой ты родился и живешь, к труду, к школе и учителям; воспитание доброты, толерантности, культуры.

В соответствии с планом воспитательной работы проведены следующие мероприятия:

1. Классные часы: «Культурное наследие Донбасса», «Моя мама лучшая на свете», «Моя малая родина», «Семейные ценности» и т.д.

Учащиеся 7-А класса с классным руководителем Буц О.И. провели Неделю добрых дел, во время которой 6-А класс собрали корм для бездомных животных в приюте «Шанс», 9-А подарили книги школьной библиотеке, 11-А помогли убрать школьный двор, 7-А провели викторины для воспитанников группы продленного дня.

В течение года проходили выставки плакатов, детских рисунков на различную тематику. Итоги года как всегда были подытожены на мероприятии «Созвездие талантов».

Администрация школы в лице заместителя директора по воспитательной работе Черновой Л.М. посещала классные часы, воспитательные мероприятия, уроки с целью отследить механизмы реализации государственных образовательных стандартов в вопросах воспитания детей и учащейся молодежи, соответствие воспитательной цели урока его содержанию. Особенно четко воспитание моральных качеств можно проследить на уроках литературы, языков, истории, а также на уроках в начальных классах (учителя русского и украинского языков и литературы Никулина Т.Г., Кравченко О.Н., Шевчук М.И., учителя английского языка Лысенко О.Н., Зиновьева В.И., Хроменко Т.И., учитель истории Шикова Л.В., начальные классы Ивахненко О.А.).

Поликультурное, эстетическое воспитание, воспитание культуры быта и досуга

Целью данного направления в воспитании является создание условий для успешной социализации обучающихся; создание равных для всех детей и учащейся молодежи возможностей доступа к культурным ценностям; поддержка мер по созданию и распространению произведений искусства и культуры, проведению культурных мероприятий, направленных на популяризацию традиционных культурных, нравственных ценностей.

В течение 2021-2022 учебного года планировались и проводились мероприятия, которые подчеркивали многонациональность и поликультурность Донбасса. Это, прежде всего, классные часы: «Многонациональный Донбасс», «Мой край». Ученическое самоуправление «ДОМИНАНТА» проводило лектории по данному направлению для обучающихся 1-4 классов.

В гимназии в 2021-2022 учебном году проводились месячники безопасности, недели правовых знаний, на которых поднимались вопросы толерантности, противодействия экстремизму.

Оформлен стенд антитеррористического и антиэкстремистского содержания, данная информация также размещена на школьном сайте.

Трудовое, профессиональное и экономическое воспитание

Согласно плану воспитательной работы в направлении профориентации в 2020-2021 году проходили следующие мероприятия:

- Классный час «Моя будущая профессия»;
- Конкурс рисунков 1-4 классов «Все профессии важны»;
- Анкетирование 9 и 11 классов «Твой выбор»
- В школе проводятся мероприятия, посвященные профессиональным праздникам.
- Оформлен стенд по профориентации

Наряду с вышеперечисленным существует недостаток работы по взаимодействию с семьей в направлении профориентации, формирования у детей умений и навыков самообслуживания, потребности трудиться, ответственного отношения к своим обязанностям.

Воспитание культуры безопасности жизнедеятельности и здорового образа жизни.

В годовом плане школы утверждены плановые инструктажи по БЖД, которые проводятся классными руководителями перед каникулами, в них обязательно рассматриваются правила поведения на дороге, правила пользования газом и т.д.

Большое внимание уделяется работе по профилактике вредных привычек и привитию здоровых привычек питания и занятий спортом.

· Обучающиеся ежедневно участвуют в общешкольной зарядке, учителя проводят физкультминутки на уроках и во время проведения мероприятий.

· В данном направлении были проведены:

- День здоровья, Олимпийский урок;
- классные часы «Мой режим дня», «Что значит быть здоровым», «О вредных привычках»;
- беседы с медработником по профилактике инфекционных и вирусных заболеваний, гигиене;
- письмо для медработников;
- урок безопасности в интернете;

Профилактика негативных проявлений в ученической среде

Ежегодно проводится проверка эффективности работы социально-психологической службы и классных руководителей по правовому воспитанию, профилактике безнадзорности и правонарушений среди учащихся, профилактике табакокурения, алкоголизма и наркомании.

В результате проверки было установлено, что классные руководители систематически контролируют посещаемость обучающимися учебных занятий, что отображено в папках по контролю посещаемости учебных занятий.

В планах воспитательной работы школы классные руководители отображают индивидуальные и групповые беседы с обучающимися, направленные на профилактику безнадзорности и нарушения Устава общеобразовательной организации.

Классными руководителями совместно с заместителем директора по воспитательной работе Черновой Л.М., социальным педагогом Люлиной Т.А. и педагогом-психологом Христюк-Самарской Б.С. ведется системная работа с обучающимися СОП и «группы риска» по профилактике правонарушений среди учащихся, профилактике табакокурения, алкоголизма и наркомании.

1. Работа по правовому и превентивному воспитанию среди обучающихся велась по следующим направлениям:

- а) составление базы данных о различных социальных категориях детей и их семей и индивидуальная работа с ними;
- б) контроль успеваемости и посещаемости учебных занятий учащимися;
- в) вовлечение учащихся в общественно значимую деятельность и кружковую работу;
- г) изучение Правил поведения учащихся, Устава школы, знакомство с законами ДНР;
- д) работа по воспитанию культуры безопасности жизнедеятельности;
- е) профилактика наркомании, алкоголизма, курения, пропаганда здорового образа жизни;
- ж) совместная работа со службой по делам несовершеннолетних.

Вопросы работы по правовому и превентивному воспитанию учащихся рассматривались на инструктивно-методических совещаниях и совещаниях при директоре, МК классных руководителей:

За 2021-2022 учебный год проведено 8 заседаний Совета профилактики. Вопросы, рассматриваемые на заседании Совета профилактики: низкая успеваемость, пропуски занятий без уважительной причины, девиантное поведение...

Выполняется внутришкольный контроль: имеется в наличии соответствующая документация: приказы, планы работы, информация, подведение итогов в виде итоговых справок по данному вопросу.

Система работы школы по безопасному поведению учащихся на дороге складывается из мероприятий, проводимых в рамках месячников БЖД, также на протяжении учебного года ежемесячно проводятся линейки, выступления агитбригад по правилам дорожного движения. В годовом плане школы утверждены плановые инструктажи по ТБ, которые проводятся классными руководителями перед каникулами, в них обязательно рассматриваются правила поведения на дороге, правила пользования газом и т.д.

Большое внимание уделяется работе по профилактике вредных привычек и привитию здоровых привычек питания и занятий спортом.

В 2021-2022 году были проведены классные часы на следующие темы: «Мы за здоровый образ жизни», «Здоровье и питание», «Нет наркотикам!», «Профилактика табакокурения и алкоголизма», «Молодежь против СПИДа» и т.д. Были организованы просмотры документальных фильмов по профилактике наркомании, алкоголизма и табакокурения, конкурс плакатов «Мир без сигареты», «Скажем СПИДу нет».

Просветительская и профилактическая работа

В сентябре были проведены групповые беседы по формированию здорового образа жизни среди учащихся 5-11 классов.

В ноябре-декабре были проведены следующие мероприятия:

- с целью профилактики конфликтов и жестокого поведения среди детей в 1-4 классах – составление памятки «Конфликты среди детей», беседа «Детство без конфликтов», в 5-6 классах – составление памятки «Как избежать конфликта?», в 5 классе – ситуативные игры «Конфликты и жестокое поведение среди детей»;
- с целью формирования благоприятного психологического климата в коллективе в 7 классе – беседа «Я и коллектив», с целью профилактики делинквентного поведения среди учащихся – беседа «Противоправное поведение»;
- с целью профилактики насилия в семье – лекторий, просмотр видеоролика в 8-9 классах;
- с целью профилактики ВИЧ-инфекции в 10-11 классах – обсуждение ситуативных заданий.

Во 2 полугодии были проведены такие мероприятия:

- с целью профилактики суицидального поведения среди учащихся 6-9 классов (февраль) – просмотр видеороликов, (март) в 10-11 классах – круглый стол «Цени свою жизнь». Старшеклассниками был подготовлен буклет «Жизнь – это счастье! Сотвори его сам!»;
- с целью профилактики различных форм семейного насилия – индивидуальные беседы с родителями семей, оказавшихся в сложных жизненных обстоятельствах.

Состояние развития ученического самоуправления

Цель: содействие всестороннему и гармоничному развитию социально зрелой, творческой личности, усвоению обучающимися, гуманистических ценностей, культурных и духовных традиций многонационального народа.

Составной частью воспитательной работы школы является ученическое самоуправление.

Именно оно позволяет детям реализовать свои таланты, развивать творческие и организаторские способности, высказывать собственную точку зрения, принимать участие в принятии определенных решений, которые касаются организации их школьной жизни.

В школе действует ученическое самоуправление «ДОМИНАНТА».

Президент самоуправления, руководитель пресс центра – Дмитриев Андрей, обучающийся 10-А класса.

Пашкова Екатерина, 10-А класс – министр информации

Грудинина Елизавета, 11-А класс - министр культуры

Матюхова Алена, 10-А класс - министр образования

Костельник Екатерина, 10-А класс - министр здравоохранения.

Нормативные документы, которые регулируют работу самоуправления: «Положение об ученическом самоуправлении «ДОМИНАНТА», Устав самоуправления Муниципальной общеобразовательной организации «Харцызская средняя школа с углубленным изучением иностранных языков № 26», Программа воспитания и социализации Муниципальной общеобразовательной организации «Харцызская средняя школа с углубленным изучением иностранных языков № 26».

Деятельность самоуправления прослеживается во всех общешкольных мероприятиях. Члены «ДОМИНАНТЫ» принимают активное участие в конкурсах и акциях городского Совета старшеклассников. По итогам года наша команда стала самой активной в городе. Члены самоуправления Дмитриев Андрей и Пашкова Екатерина были отмечены грамотой Управления образования за активное участие в подготовке и проведении городских конкурсов.

Работа самоуправления отражается на сайте Муниципальной общеобразовательной организации «Харцызская средняя школа с углубленным изучением иностранных языков № 26», в группе СШ № 26 в Контакте, на гугл сайте заместителя директора по воспитательной работе Черновой Л.М.

Деятельность ученического самоуправления носит определенную направленность и ставит конкретную цель: формирование и развитие высокоинтеллектуальной, сознательной, конкурентноспособной личности со своей четкой гражданской позицией.

Ученическое самоуправление „ДОМИНАНТА” – это организация жизни коллектива учащихся школы, в которой:

- развивается социально активная, гуманистично направленная личность;
- появляется возможность учащимся школы проявить себя в социально значимой деятельности;
- формируется глубоко осознанная гражданская позиция каждого ученика, с чувством собственного достоинства.

В основу ученического самоуправления «ДОМИНАНТА» положены организационно-методические принципы управления:

- регулярная сменность избирательного актива;
- расширение реальных прав и полномочий органов самоуправления;
- доброжелательность требований;
- конкретизация коллективных творческих дел;
- дифференциация (создание определенных условий для полного выявления и развития способностей каждого члена коллектива).

Ученическое самоуправление имеет двух ступеневую структуру – общешкольный и классный уровни. Каждый учащийся школы охвачен постоянным либо одноразовым поручением.

Высшим органом ученического самоуправления «ДОМИНАНТА» является совет школьников, который собирается не менее 2-х раз в семестр, и решает разнообразные вопросы учебного, воспитательного и хозяйственного характера.

За 2021-2022 учебный год высокие лидерские способности проявили следующие учащиеся школы:

11-А класс: Грудина Елизавета, Денисенко Анастасия, Ганган Анна, Пиклова Полина

10-А класс: Дмитриев Андрей, Пашкова Екатерина, Матюхова Алена, Костельник Екатерина, Чернов Илья, Лысенко Николай, Кошелев Давид

9-А класс: Райская Кристина, Поклад Ирина, Корохов Максим

8-А класс: Пушкирская А., Севостьянова А., Дзеба Александр, Дзеба Снежана

7-А класс: Беличенко И., Рыжкова В., Мороз Екатерина, Бородина Анастасия, Казакова Лариса

6-А класс: Дружинина Ангелина, Адам Анна

Реальные успехи в развитии ученического самоуправления определяются деятельностью всех педагогов, которые стимулируют деятельность учащихся при организации учебно-воспитательного процесса, консультируют и направляют всю деятельность, руководствуясь двумя «золотыми» правилами в работе органов самоуправления:

- учить всему;
- не подменять учеников в их организаторской работе.

Задача педагога в самоуправлении – помочь детям увидеть связь между осуществленной работой и ее наилучшими результатами.

Основой успешного развития детской и юношеской ученической организации школы «ДОМИНАНТА» является искренняя заинтересованность педагогического коллектива и большинства учащихся в развитии творческого потенциала. Определенным недостатком в работе органа ученического самоуправления остается недостаточная гласность и некоторая инертность отдельных учащихся школы.

Выводы:

Работа ученического самоуправления школы ведется в системе.

Лидеры ученического самоуправления способны плодотворно сотрудничать с Советом школы и педагогическим коллективом.

Участие учащихся в воспитательных мероприятиях

Участие обучающихся в городских и республиканских воспитательных мероприятиях регламентируется нормативно-правовыми документами, планом работы школы на учебный год и ставит цель удовлетворения индивидуальных потребностей обучающихся в развитии интересов и творческого проявления личности и индивидуальности. Информационное обеспечение организации воспитательных внеклассных мероприятий реализуется на сайте школы hsh26.at.ua и через страницу в Контакте.

В 2021-2022 учебном году 41 обучающийся школы приняли участие в городских и республиканских этапах конкурсов и соревнований, что на 8 человек больше по сравнению с 2019-2020 учебным годом:

ОО	ГОРОДСКОЙ ЭТАП			РЕСПУБЛИКАНСКИЙ УРОВЕНЬ		
	Участников	ПОБЕДИТ	ПРИЗЕР	Участников	ПОБЕДИТ	ПРИЗЕР
СШ №26	41	3	38	4	1	

Выводы: в данном учебном году немного повысилось количество детей, принимавших участие в городском этапе конкурсов по сравнению с 2020-2021 учебным годом, хотя значительно активизировалась работа ученического самоуправления. В целом воспитательная работа в школе ведется в системе, имеет свои традиционно сильные стороны, такие как работа с ученическим самоуправлением, патриотическое и духовно-нравственное воспитание. Но остаются вопросы, требующие повышенного внимания, это, прежде всего, социально-психологическое сопровождение, работа с детьми СОП и группы риска, качественная подготовка к спортивным соревнованиям и другим конкурсам.

РАЗДЕЛ 3.

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

3.1. Планирование и контроль.

3.1.1. Концепция образовательной деятельности

Концепция образовательной деятельности ОУ соответствует реализации государственной политики Донецкой Народной Республики в области образования. Тема концепции гимназии (до 13.02.2022 - СШ №26) - «Поликультурная школа партнерства». За все годы существования деятельность образовательного учреждения была подчинена одной идее – формирование творческой активности и самостоятельности школьника в процессе иноязычного образования. Гимназия является активным участником различных международных проектов, нацеленных на установление дружеских связей между странами, а также на повышение уровня владения иностранными языками и совершенствование коммуникативных навыков как обучающихся, так и учителей иностранных языков.

Генеральная цель Концепции – создание нормативно-правовых, организационно-педагогических, научно-методических условий, обеспечивающих функционирование и развитие поликультурной школы нового типа, через реализацию гуманистического потенциала образования, а также через атмосферу поиска, развития и поддержки детей с высокой степенью обучаемости, высокими потенциальными возможностями для реализации социально-культурных условий формирования современного цивилизованного выпускника, человека-патриота Донецкой Народной Республики.

Миссия образовательной организации - воспитание образованного, гуманного, уверенного в себе человека, наделенного ключевыми компетенциями выпускника поликультурной школы, патриота своей страны, ведущего здоровый образ жизни, знающего путь к оптимальной самореализации, стремящегося к созиданию и творчеству, готового к риску, принятию соответствующих решений и саморегуляции поведения в условиях рынка и расширения культурного пространства, способного и готового осуществлять иноязычное межличностное и межкультурное общение с носителями языка.

Целью воспитательной работы школы является: создание условий для формирования и воспитания творческой, саморазвивающейся личности школьника, патриота своего государства.

Выводы:

В школе разработана Концепция, определены пути развития. Центральной частью Концепции является разработка модели новой школы – поликультурной школы партнерства, идущей по пути развития и разработка новой модели выпускника – патриота Донецкой Народной Республики, личности, которая предполагает максимальное использование своих возможностей в постоянно изменяющемся мире.

3.1.2. Планирование деятельности общеобразовательного учреждения

Планирование деятельности общеобразовательной организации в 2021-2022 учебном году осуществлялось в соответствии с существующим законодательством Донецкой Народной Республики. Основными документами по планированию являлись: Концепция образовательной деятельности, перспективный план, анализ работы ОУ за предыдущий учебный год, годовой план работы на учебный год, рабочий учебный план, планы работы методического совета, МК (методических комиссий), воспитательной работы классных руководителей, ученического самоуправления, Совета гимназии, творческих групп, которые решают конкретные проблемы, различные мероприятия по выполнению задач, стоящих перед педагогическим коллективом. Такая система планирования отработана в общеобразовательном учреждении. Она основана на взаимодействии всех звеньев, подразделений и участников учебно-воспитательного процесса, обеспечивает координацию их деятельности, единство требований, контроля и взаимоконтроля в процессе работы, способствует достижению эффективности и совершенствованию УВП и обеспечивает планомерное развитие общеобразовательного учреждения.

Рабочий учебный план школы был направлен на формирование классов с гуманитарным направлением обучения, а именно филологический профиль (иностранная филология). Полноценность общего среднего образования обеспечивалась реализацией двух частей учебного плана: обязательной части (аудиторные учебные занятия) и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Часы части, формируемой участниками образовательных отношений, выделялись: в 1-3 классах на индивидуальные и групповые занятия, консультации по предметам учебного плана (русский язык, математика), в 5-9 классах на углубление предмета “Английский язык” (5-8 классы), для изучения предмета “История” в 8-9 классах (региональный компонент), в 10-11 классах часы были выделены на изучение предметов, которые отсутствуют в обязательной части, но необходимы для обучения в старшей школе: “Информатика и ИКТ”, “География”.

Что касается планирования ШМК, то надо отметить, что работало 5 ШМК, которые строили свою работу с ученическим самоуправлением и родительским коллективом школы. По организации и контролю методической работы на сегодняшний день разработано и издано как

методические рекомендации, так и программы ("Мониторинг качества образования", Программы развития КОП, управленческих решений, Программа самообразовательной деятельности, Программа будущего первоклассника), методические пособия, разработки уроков и др. научно-методические материалы. ШМК работали в соответствии со своими планами и задачами, которые были поставлены на учебный год, в конце проведены итоги, подготовлен аналитический приказ.

Учителя и администрация ОУ в течение года провели и обсудили в присутствии администрации и других членов педколлектива, методистов Управления образования, председателей городских ШМК открытые уроки, внеклассные и внешкольные мероприятия, педсоветы, заседания аттестационных комиссий, осуществили самоанализ профессиональной деятельности.

Вопросы, которые планировалось обсудить на совещаниях при директоре, педсоветах, методических группах, ШМК выполнены и приняты решения (приказы, справки прилагаются). Участие учителей в методических заседаниях достаточно высоко, оно составляет около 85%.

Планирование осуществляется на основании принципов научности, преемственности, перспективности, объективности, динамичности, но не каждый из них реализуется в полном объеме. Сложнее реализовать принцип оптимальности, так как в процессе работы допускаются неоправданные перегрузки, вызванные незапланированными к началу учебного года мерами.

Выводы: Обеспечивается реализация Концепции деятельности учебной организации. Перспективное планирование обеспечивает поэтапное внедрение проблемы образовательного учреждения.

Планирование деятельности учреждения осуществляется на основании принципов преемственности, научности, перспективности, динамичности и т.д. Годовой план работы ОУ незначительно перегружен незапланированными мероприятиями, возникающими в течение учебно-воспитательного процесса.

3.1.3. Эффективность управленческих решений

Выработка и принятие управленческих решений - основная процедура в деятельности администрации школы, которая определяет весь дальнейший ход процесса управления, существенно влияет на результаты деятельности школы и ее имидж. Администрация общеобразовательной организации использует такие виды управленческих решений: оперативные, тематические, целевые, а по формам - устные и письменные. Письменно оформляются приказы, распоряжения, планы работы, решение педагогического совета, общего собрания, совета школы, ШМК и тому подобное.

Одним из основных управленческих решений является приказ по школе - важный распорядительный документ. Приказ доводится до сведения педагогических работников под роспись. В течение учебного года представляются следующие приказы:

- О распределении педагогической нагрузки;
- О распределении обязанностей между членами администрации;
- Об ответственности за сохранение и здоровья участников учебно-воспитательного процесса в школе;
- Об организации учебно-воспитательного процесса в школе;
- О мерах по выполнению инструкции по учету детей и подростков школьного возраста;
- О проведении месячника «Всеобуч ...»;
- О медицинском обследовании работников школы;
- Об утверждении правил внутришкольного трудового распорядка для работников школы;
- Об итогах научно-методической работы с педкадрами;
- О структуре методической работы с педагогическими кадрами и ее организацию в новом учебном году;
- О последствиях проведения месячника по охране детства;
- О требованиях к коллективу по соблюдению норм единого орфографического режима в школе;
- О выполнении Рабочих образовательных программ;

- Об организации и проведении мониторинговых исследований; промежуточной аттестации;
- О порядке окончания учебного года и проведения государственной итоговой аттестации;
- Об организации оздоровления, отдыха и трудовой деятельности учащейся молодежи летом;
- Об итогах проведения государственной итоговой аттестации и многие другие.

По важным направлениям учебно-воспитательного процесса пишутся соответствующие обобщающие приказы, справки, информации.

Оперативные вопросы, которые диктует время, направленные на совершенствование учебно-воспитательного процесса, рассматриваются на совещаниях при директоре. По всем вопросам, которые рассматриваются, принимаются соответствующие решения и вовремя выполняются. На заседаниях педсовета подбираются вопросы, которые являются наиболее важными на данный момент и касаются деятельности всего педагогического коллектива.

В связи с новыми концептуальными изменениями в системе общего среднего образования, в частности воплощением нового Государственного стандарта образования, обновляется технология выработки управленческих решений. В практику работы школы внедряется технология коллективного принятия управленческих решений, которая существенно влияет на результаты деятельности школы, помогает демократизировать управленческую деятельность и обеспечивает достижение оптимальных результатов в обучении и воспитании школьников. Внедряем новые технологии для проведения педагогических советов: круглые столы, дискуссии, презентации, тренинги и т.д.

Решение Совета школы, общешкольных родительских собраний, родительского комитета активизируют процесс управленческой деятельности, ориентируют на использование общественного управления, позволяет совершенствовать управленческую систему, делать ее прозрачной, открытой для всех участников учебно-воспитательного процесса.

Выводы: Об эффективности принимаемых управленческих решений и их действенность свидетельствуют результаты работы школы:

- 100% охват обучением детей школьного возраста;
- стабильность качества знаний по основам наук.

3.1.4. Внедрение инновационных технологий в управление общеобразовательным учреждением, информационное обеспечение деятельности учреждением

В гимназии имеются все нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность общеобразовательного учреждения.

Применение компьютерных технологий позволяет упорядочить учет и обработку информации, усовершенствовать систему ведения документации, повысить эффективность работы педагогического коллектива за счет качества и оперативности решения управленческих решений, предоставление своевременной методической помощи.

Благодаря доступу к сети Интернет у учителей и администрации имеется возможность пользоваться достоверной информацией, материалами различных сайтов, вовремя знакомиться с новыми документами и их проектами.

В управленческой деятельности ОУ широко практикуются интерактивные технологии, технологии групповой деятельности (тренинги), проектные технологии, технологии критического развития. Стало уже традиционным проведение заседаний педагогических советов с использованием ИКТ, в том числе ZOOM-технологий, Телеграм и др..

Усилению информационного обеспечения управленческих решений, повышению эффективности управления способствует работа методического кабинета, в котором собраны материалы, предоставляющих информацию о работе педагогов, уровень знаний обучающихся, работу с родителями и общественностью и др.

В практику работы ОУ внедрена технология коллективного принятия управленческих решений. Постоянное внедрение управленческих инноваций повышает эффективность управленческих решений, способствует совершенствованию системы школьного образования.

Информационно-коммуникативные технологии требуют умения пользоваться компьютерами, все педагоги имеют собственный компьютер, но не все еще могут использовать его на 100% по

назначению дома, так как им пользуются другие члены семьи. Однако пользоваться компьютером в школе могут все учителя. Около 90% учителей умело работают с мультимедийным устройством, что на 8% выше, чем в 2020-2021 учебном году. В гимназии компьютеры установлены у заместителей директора по УВР, ВР, секретаря, в кабинете музыки, социального педагога и педагога-организатора. Многие учителя пользуются своими ноутбуками, которые они эффективно применяют как для проведения уроков, внеурочной деятельности, так и для самообразования и для своевременного предоставления различной отчетности. Учителя имеют свободный доступ к Интернет-ресурсам; такая работа способствует повышению уровня информационной компетентности.

У каждого члена администрации создан гугл диск, сайт, на которых размещены материалы управленческой деятельности, информация, отчетная документация и т.п., способствующие работе всех членов педколлектива. Каждая ШМК также имеет свой сайт с необходимыми научно-методическими, практическими и др. материалами.

В конце 2021-2022 учебного года гимназия получила от шефов с Нижнего Новгорода ТСО - компьютерный класс.

И тем не менее, учреждение еще не достаточно обеспечено техническими средствами обучения, а те, которые есть в наличии, устаревшие (2003г. выпуска).

Выводы: К управленческой деятельности привлекаются педагоги, работающие в творческих группах, руководители предметных научно-методических комиссий. Администрация учреждения работает в режиме развития и внедрения инновационных технологий в управление учебным заведением. В практику работы школы внедрена технология коллективного принятия управленческих решений.

3.1.6. Ведение деловой документации

Нормативная и организационно-распорядительная документация в целом соответствует требованиям законодательства об образовании, нормативным документам Министерства образования и науки ДНР, Уставу образовательного учреждения.

Проверка организационно-правового обеспечения образовательной деятельности ОУ показала достаточность и полноту имеющихся учебно-нормативной, учебно-организационной, организационно-распорядительной документации для реализации соответствующих программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Деловая документация в гимназии ведется согласно Инструкции по делопроизводству. Все педагогические работники ознакомлены с требованиями Инструкции и придерживаются ее выполнения. Установлен единый порядок документирования управленческой информации. Согласно Номенклатуре дел на 2021-2022 уч. год в школе имеются и ведутся все необходимые документы в соответствии с перечнем обязательной деловой документации и требованиями к их оформлению и срока хранения.

Коллективный договор и Правила внутреннего трудового распорядка работников ОУ регламентирует условия приема и высвобождение работников, вопросы занятости, профессиональной подготовки и переподготовки кадров, оплату и нормирование труда работников, рабочее время и время отдыха, охрану труда и здоровья, улучшение условий для работников, социальное развитие образовательного учреждения, социальные гарантии, права и обязанности работников и администрации, поощрения работников, ответственность за нарушение трудового распорядка. Должностные инструкции, разработанные на каждого работника, регламентируют функции, должностные обязанности, права и ответственность, квалификационные требования, перечень документов по должности, взаимоотношения и связи по должности. Инструкции по охране труда и пожарной безопасности, регламентируют ответственность всех работников гимназии по вопросам охраны труда и пожарной безопасности, требования охраны и пожарной безопасности труда к учебным кабинетам, мастерским, требование охраны труда и пожарной безопасности перед началом работы, во время работы, в аварийных ситуациях и по окончании работы для работников гимназии и обучающихся в учебных кабинетах и других помещениях ОУ.

План работы гимназии на 2021-2022 учебный год по своей структуре соответствует

требованиям. Учебный план является нормативным документом, учебные предметы обязательной части (аудиторные учебные занятия) и части, формируемой участниками образовательных отношений, соответствуют целям и задачам образовательного учреждения, Уставу Гимназии.

По всем предметам учебного плана имеются Рабочие программы педагогов. Программы разработаны каждым учителем школы самостоятельно на учебный год для каждого класса на основе Примерных учебных программ. В целом, соблюдены объем учебной нагрузки и минимальное количество часов на выполнение обязательного минимума содержания образования.

Также ведутся две книги приказов: по основной деятельности и по личному составу, а также есть журналы регистрации данных приказов.

Книга приказов по основной деятельности оформлена в печатном варианте, прошита и пронумерована, скреплена печатью учреждения.

Личные дела ведутся на всех работников образовательного учреждения, на всех обучающихся. Книги внутришкольного контроля, протоколы ПС, заседаний аттестационной комиссии, ГПД, журналы индивидуальной работы, кружковой работы, Рабочие программы и др. документация согласно Уставу гимназии прошиты и пронумерованы, записи ведутся согласно требованиям.

Ведение классных журналов также осуществляется в соответствии с требованиями, определенными Инструкцией по ведению классных журналов.

Все записи ведутся на русском языке. Администрацией ОУ ведутся также четыре книги Внутришкольного контроля. Записи делаются во время посещения уроков и внеклассных мероприятий. Записи оформлены в соответствии с Планом внутришкольного контроля, классификации форм контроля, в зависимости от цели посещения и вида контроля. Все нормативно-правовые и инструктивно-методические документы, необходимые для осуществления учебно-воспитательного процесса и хозяйственной деятельности школы в соответствии с требованиями к общеобразовательным организациям оформлены согласно требованиям. Вопросы ведения деловой документации (особенно классных журналов, журналов ГПД, кружков, индивидуальные журналы и т.д.) систематически изучаются, контролируются, рассматриваются на совещаниях при директоре, методических и инструктивных совещаниях.

Механизм самоуправления гимназии реализуется через Совет школы, педагогический совет, родительский комитет, ученическое самоуправление “Доминанта”, деятельность которых регламентирована локальными актами и отражается в протоколах, которые ведутся в соответствии с Положением.

Выводы: Работа с документами организована четко, их сохранение и архивирование осуществляется согласно определенным срокам. Доступ посторонних лиц к документам предотвращена. Организация документооборота между внутренними и внешними структурами гимназии осуществляется также в определенные сроки. Контроль ведения документации проводит директор школы. Все делопроизводство в ОУ регламентируется Инструкцией по делопроизводству.

3.1.7. Взаимодействие с органами местного самоуправления (советом, ученическим самоуправлением, родительским комитетом общеобразовательной организации и др.)

Одним из принципов успешного воспитания в школе является сочетание воспитательных ресурсов общеобразовательной организации, родительской общественности, общественных организаций. На ежегодных родительских конференциях директор отчитывается об осуществлении руководством школы, обсуждаются вопросы планирования и развития, состояние учебно-воспитательной и методической работы, экономически-хозяйственной деятельности, утверждаются основные направления совершенствования учебно-воспитательного процесса. В период между конференциями действует Совет школы (4 заседания в год), деятельность которого регулируется Уставом общеобразовательной организации. Совет работает по плану, который утверждается конференцией. В его состав

входят представители педагогического коллектива, обучающиеся 9 - 11 классов, родители и представители общественности. На заседаниях рассматриваются значимые вопросы общеобразовательной организации: утверждается план работы и режим общеобразовательной организации, решаются вопросы получения обязательного общего среднего образования учащимися школы. Совет школы контролирует выполнение принятых конференцией решений, организует общественный контроль питания и медицинского обслуживания обучающихся; совместно с педагогическим советом общеобразовательной организации решает вопросы о награждении (медали, похвальные листы и грамоты), об оказании материальной помощи обучающимся, участвует в заседаниях аттестационной комиссии с целью обсуждения вопросов о присвоении квалификационных категорий учителям, инициирует проведение благотворительных акций и т.п.

Основная цель сотрудничества с родительским комитетом школы - формирование у родителей культуры причастности к образовательно-воспитательному пространству общеобразовательной организации. Представители родительских комитетов классов входят в Совет школы, инициируют проведение общих родительских собраний, конференций. Систематически проводятся классные родительские собрания (текущие, тематические, итоговые). Разработана система тренинговых занятий, тематика всеобуча; индивидуальных и групповых консультаций для родителей. С целью налаживания эффективного сотрудничества с родителями проводятся дни открытых дверей, когда родители могут непосредственно ознакомиться с методикой и формами работы с детьми. Задать вопрос учителям, выразить свои пожелания. В школе существует традиция поощрения активных родителей: награждение грамотами, дипломами, сувенирами, сделанными руками учащихся; налажена работа психологической службы для родителей. Представители родительского коллектива участвуют в посещениях семей, в которых воспитываются дети социально незащищенных категорий. Плодотворное сотрудничество с Советом школы при работе с учащимися девиантного поведения имеет большое значение. Администрация школы постоянно взаимодействует с родительской общественностью.

Выводы: Высокий уровень взаимодействия школы с родительским комитетом, что влияет на повышение эффективности учебно-воспитательного процесса и укрепления материально-технической базы.

3.2. Общественный рейтинг общеобразовательной организации

Общественный рейтинг школы определяется высокими достижениями обучающихся, оценке жителей города, уровнем удовлетворенности родителей и обучающихся качеством образовательных услуг, сложившейся компетентностью и социальной адаптацией выпускников. С целью выявления общественного рейтинга школы в заведении проведено анкетирование всех участников учебно-воспитательного процесса: учащихся 1-11 классов, учителей, родителей учеников 1-11 классов. Всего опрошено 208 обучающихся, 94 родителя, 26 учителей.

В ходе анализа полученных результатов можно отметить позитивное отношение родителей к общеобразовательному учреждению, обучающихся - к учителям. Родители поддерживают нововведения в школе, так как они положительно влияют на развитие их детей.

Важную роль в создании положительного имиджа общеобразовательной организации играют школьные мероприятия (праздники, спортивные соревнования, танцевальные и вокальные конкурсы, брейн-ринги, презентации, проекты и т.д.), которые демонстрируют сплоченность учащейся молодежи.

Высокому общественному рейтингу школы предшествуют высокий процент участия обучающихся в различных конкурсах, соревнованиях, турнирах, предметных олимпиадах разных уровней; результаты анкетирования родительского общественного мнения, обучающихся, учителей. Так, образовательными услугами, которые предоставляет школа, довольны 90% обучающихся и родителей, условиями для саморазвития - 93%; атмосферой в классе и общеобразовательной организации - 94%; поддерживают внеклассные и внешкольные мероприятия - 100%; не испытывают насилия в школе - 97%; довольны отношением педагогов к обучающимся - 91% обучающихся и родителей; с радостью идут в школу - 92%.

Кроме того, учреждение имеет свой паблик ВКонтакте, подписчиками которого являются более 1000 человек. На этой странице освещаются все важные события, которые происходят в общеобразовательного учреждения, обсуждаются положительные и отрицательные моменты в жизни школы, таким образом, поднимая рейтинг общеобразовательного учреждения в городе Харцызске.

Выводы:

Рейтинг общеобразовательного учреждения среди родителей, обучающихся, выпускников является достаточно высоким и растет с каждым годом.

РАЗДЕЛ 4.

СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА, СОХРАНЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ И РАБОТНИКОВ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Создание условий для обеспечения прав и свобод участников образовательного процесса

Учебно-воспитательный процесс организован согласно нормативно-правовым документам, которые регламентируют работу общеобразовательной организации. Ежегодно на августовском педсовете анализируется состояние работы школы и участников учебно-воспитательного процесса. Все нормативные акты, приказы, распоряжения администрации согласовываются с профсоюзным комитетом. Обеспечение прав участников учебно-воспитательного процесса предусмотрено мерами годового плана работы школы.

Школа имеет статус русскоязычной Направление обучения – гуманитарное, профиль «Иностранная филология». При составлении учебного плана используется Государственный стандарт начального общего, основного общего и среднего общего образования и других нормативных документов Донецкой Народной Республики. При составлении расписания уроков соблюдаются санитарные правила и гигиенические требования.

С целью 100% охвата детей школьного возраста обучением в школе постоянно проводятся мероприятия по недопущению безнадзорности и непосещения обучающимися общеобразовательной организации. Проводится систематическая работа по охвату обучением детей, учащейся молодежи различными формами обучения (экстернат, индивидуальная формы обучения); движение обучающихся, дальнейшее обучение выпускников; ежедневное посещение обучающимися занятий. Постоянно проводится обследование жилищных условий обучающихся из многодетных семей и семей, которые нуждаются в особом социальном внимании. Им предоставляется психолого-педагогическая помощь и материальная (по возможности) помощь. В системе проводится ежегодная проверка контингента обучающихся в микрорайоне, закрепленном за школой.

Работа по созданию условий для обеспечения прав и свобод участников образовательного процесса дает положительные результаты. В школе отсутствуют обучающиеся, которые не приступали бы к занятиям по состоянию на начало нового учебного года. Всему вышесказанному способствует целенаправленная система работы администрации и педагогического коллектива по вопросам всеобуча и система контроля выполнения мероприятий.

Выводы:

В школе обеспечено безусловное соблюдение требований действующего законодательства, направленного на реализацию получения несовершеннолетними полного общего среднего образования, предупреждения правонарушений и вредных привычек среди учащейся молодежи.

Система управления общеобразовательной организацией на уровне Совета школы, педагогического совета, родительских комитетов, ученического самоуправления обеспечивает реализацию прав и свобод всех участников учебно-воспитательного процесса.

4.2. Обеспечение социальной поддержки детей-сирот, детей малообеспеченных семей и других учащихся из социально незащищенных категорий

Охрана детства является стратегическим приоритетом, целью которого является обеспечение реализации прав ребенка на жизнь, охрану здоровья, образование, социальную защиту и всестороннее развитие.

Система работы по охране прав детства СШ № 26 представляет собой планомерную, скоординированную работу администрации и педагогического коллектива с государственными учреждениями и общественными организациями, а также с родителями социально незащищенных категорий обучающихся и опекунами детей, лишенных родительской опеки. Главными направлениями работы по обеспечению социальной поддержки детей льготных категорий является выявление, учет и создание надлежащих условий для их обучения, воспитания, развития, оздоровления и дальнейшего трудоустройства.

В школе в наличии нормативно-правовая база по вопросам охраны прав ребенка, руководствуемся в работе Конвенцией о правах ребенка, международными договорами, республиканскими и городскими программами, приказами Управления образования администрации города Харцызска, приказами по школе и др”.

В школе систематизирована работа по социальной защите несовершеннолетних. Социальный педагог Кравченко О.Н. скорректировала социальный паспорт школы, а также занятость детей льготных категорий во внеурочное время, провела мероприятия по общественному смотру. По результатам проведенной работы можно видеть, что в МБОУ “ГИМНАЗИЯ “ДОМИНАНТА” обучаются дети следующих льготных категорий:

- дети, лишенные родительской опеки - 1 чел.;
- дети-инвалиды-5 чел.;
- дети из многодетных семей – 47 чел.;
- дети из малообеспеченных семей – 2 чел.;
- дети из семей одиноких матерей-18 чел.;
- дети из семей переселенцев -1 чел.;
- дети из неполных семей-46 чел

С целью совершенствования системы работы по охране прав ребенка, в соответствии с годовым планом работы школы, во исполнение соответствующих приказов Управления образования администрации города Харцызска дважды на год (в октябре и в апреле) в учреждении проводится общественный смотр условий содержания, обучения, оздоровления, трудоустройства и социальной защиты несовершеннолетних. В ходе проведения I этапа общественного смотра проводятся: обязательное инструктивно-методическое совещание с классоведами и классными руководителями по вопросу организации и технологии проведения общественного смотра, тщательный анализ проведенной работы, составляется справка с выводами и рекомендациями по улучшению системы работы.

Вопросы по охране прав ребенка постоянно находятся на соответствующем контроле, результативность работы обсуждается на совещаниях при директоре, на заседаниях Совета школы и Совета профилактики, предложения и рекомендации учитываются администрацией при коррекции плана работы школы, а классными руководителями – в планах воспитательной работы на текущий учебный год. Отдельные вопросы рассматриваются на общешкольных родительских конференциях и собраниях, на классных родительских собраниях и т.п.

Для реализации задач, которые были определены на 2021-2022 учебный год, разрабатывался и утверждался годовой план работы социального педагога, подготавливалась и сдавалась отчетная документация, оформлялась рабочая документация; заполнялись индивидуальные карточки обучающихся; осуществлялась разработка памяток, составлена рабочая программа для обучающихся по индивидуальному учебному плану « Развитие психомоторики и сенсорных процессов, оформлены тематические папки, социальные паспорта классов, школы, льготной категории, бесед, лекций...(с последующей корректировкой), составлены аналитические, статистические отчеты деятельности социального педагога, подготовлены и оформлены отчеты по общественному смотру (два раза в год, октябрь, апрель), составлена программа коррекционно-воспитательной работы с детьми состоящим на учете (Канарейкин Павел, Канарейкина Антонина, Канарейкин Михаил, Дружинина Ангелина, Дружинин Глеб),

учитывая особенности ребенка и причину постановки на учет.

Согласно плану работы социальным педагогом совместно с классными руководителями были проведены классные часы и беседы по следующим темам: «Наркомания, алкоголизм, курение», «Я и коллектив», «Я-концепция здорового образа жизни», «Мотивация к обучению», «Нет насилию в семье», «Мои права и обязанности», «Безопасность в сети Интернет», беседы по профориентации и др. Также проводились беседы с классными руководителями с целью выявления детей «группы риска».

Социальным педагогом, классными руководителями, заместителем директора по ВР Черновой Л.М. были посещены семьи детей с целью изучения условий проживания и обучения.

4.3. Организация медицинского обслуживания учащихся и работников учебного учреждения

В основе управления учебным заведением лежит концептуальная модель Школы содействия здоровью. Ее цель - повышение уровня физического, духовного здоровья, психологической комфортности и социального благополучия детей путем предоставления приоритетности здоровому образу жизни как основному фактору восстановления здоровья, его сохранения и укрепления.

В школе функционирует медицинский кабинет, в котором работает школьная медицинская сестра Вайновская Т.В. Медицинский кабинет оснащен необходимым оборудованием, лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения.

Все учителя и обучающиеся летом прошли углубленный медицинский осмотр на базе Харцызской центральной городской больницы. Результаты медицинского осмотра зафиксированы в санитарных книжках установленного образца (учителя), в медицинских справках (обучающиеся).

Результаты осмотра педагогов и других работников учебного учреждения показали, что все работоспособны, серьезных заболеваний не выявлено. В течение учебного года и в летний период 18 % учителей оздоровились на Черном море, что на 2% больше, чем в прошлом году.

Медицинский работник еженедельно осматривает детей ежедневно, фиксирует данные об их здоровье, сообщает классным руководителям, родителям учеников, доводит до сведения администрации результаты осмотра. В начале учебного года классные руководители совместно с медицинской сестрой оформили листы здоровья, которые сохраняются и в классных журналах, и у медсестры. В период повышенной готовности осмотр проводился ежедневно, данные заносились в специальный журнал.

С целью обеспечения оздоровительной функции образования, сохранения и развития здоровья администрацией школы, классными руководителями проводилась работа по обеспечению здорового образа жизни: на родительские собрания, классные часы, семинары приглашались медицинские работники. В системе работы школы - проведение внеклассных мероприятий, лекториев, бесед, тренингов по профилактике вредных привычек, соблюдения здорового образа жизни. Вопрос сохранения репродуктивного здоровья, предотвращения заболеваний рассматривается при изучении предметов учебного плана («Биология», «Физическая культура»). В классах оформлены уголки здоровья, в которых постоянно обновляется информация, проводится Месячник здоровья, Дни здоровья, ведется внеклассная работа в этом направлении. По данным результата углубленного осмотра в 2021-2022 уч.г. индекс здоровья школьников составляет 32%, что на 4% больше, чем в прошлом учебном году; заболеваемость школьников – 72%.

Анализ здоровья свидетельствует, что среди учеников преобладают заболевания ортопедической патологии, патология зрения, ЛОР патология, органы пищеварения, плоскостопие.

Вопрос о медицинском обслуживании учеников и работников школы заслушивается постоянно на совещаниях при директоре.

Выводы: Несмотря на небольшое количество выявленных здоровых детей, в школе созданы благоприятные условия для физического и духовного здоровья обучающихся. В дальнейшей

работе следует привлекать внимание родителей, работников ЦГБ по созданию здоровьесберегающего образовательного пространства.

4.4. Организация питания

В школьной столовой систематически ведется деловая документация, в наличии акт проверки готовности на 2021-2022 уч. г., информационная справка от СЭС. Также в наличии:

- Журнал бракеража готовой продукции, замечаний к ведению нет, ведется школьной медсестрой Вайновской Т.В., контролируется ответственной за организацию питания;
- Журнал бракеража сырой продукции, замечаний к ведению нет, ведет повар согласно получаемым продуктам, контролирует ЗД по ВР Чернова Л.М.;
- Должностные инструкции работников пищеблоков;
- накладные и сопроводительные документы на продукты в наличии, срок реализации и отметки о дате изготовления присутствуют;
- ежедневное меню в наличии, но не всегда соответствует десятидневному, происходит замена блюд, схожими по калорийности, что связано с финансированием. Недостатков в составлении и приготовлении меню не наблюдается;
- журнал здоровья работников пищеблока – в наличии, ведется систематически, соответствует требованиям СЭС. Ежедневный контроль осуществляет медсестра.
- журнал учета температурного режима бытовых холодильников - в наличии, ведется систематически, соответствует требованиям СЭС. Ежедневно заполняет медсестра.
- журнал регистрации проведения генеральных уборок в помещениях пищеблока - в наличии, ведется систематически.
- Контрольный журнал для записей замечаний и предложений лиц находится в обеденном зале.
- Книга складского учета, ведется в журнале ежедневного контроля и в журнале бракеража готовой продукции;
- технологические карты, в наличии;
- заборные листы, в наличии, ведет повар;
- Ассортимент буфетной продукции, в наличии на стенде в обеденном зале;

Организация контроля со стороны администрации

Со стороны администрации, общественности и членов бракеражной комиссии ведется контроль состояния пищеблока, работы повара, поставщиков, соответствие нормам поставляемых продуктов, норм закладки продуктов при приготовлении блюд, контроль работы медицинской сестры, ее регулярное присутствие на закладке. Под строгим контролем медсестры находится проверка генеральных уборок пищеблока и обеденного зала с обязательной фиксацией в журнале регистраций генеральных уборок помещений столовой. Все вышеуказанные вопросы были проверены и отражены в актах административного, административно-общественного и бракеражного контроля.

Работа пищеблока в школе организована в соответствии с санитарными правилами и нормами. На пищеблоке работают 3 бытовых холодильника и одна холодильная камера, что обеспечивает хранение продуктов питания с учетом соседства продуктов. В 2016 году школой был приобретен второй электроводонагреватель, что в полной мере обеспечивает работу столовой. В 2017 году поставщик ФЛП Моргун предоставила работникам столовой электромясорубку. На данный момент в школе в наличии 3 комплекта посуды. Столовая обеспечена проточной горячей и холодной водой в удовлетворительном состоянии. Холодильное, механическое оборудование в рабочем состоянии, но необходимо заменить одну электрическую печь и линию самообслуживания, так как вышел срок эксплуатации и нет возможности отремонтировать. Систематически проводится обновления посуды (кастрюли, разделочные доски и т.д.) В столовой имеется емкость на 300л для запаса воды на случай экстренного ее отключения.

Школьная столовая обеспечена продуктами питания в объеме, предусмотренном выделяемыми средствами. Не выполняются на достаточном уровне выполнение норм питания по следующим продуктам: творог, кисломолочные продукты, фрукты.

В меню присутствуют мясо и мясные изделия, твердый сыр, сливочное масло (добавляется в каши), хлеб и хлебобулочные изделия, крупы (гречка, рис, пшеничная крупа), по четвергам в меню присутствует рыба. Перечень продуктов, используемый в школьном питании утвержден СЭС и предоставлен поставщиком директору школы. Контроль выполнения обеспечивается ответственным за питание и бракеражной комиссией.

Ассортимент и качество готовых блюд ежедневно контролирует медсестра школы с отметкой в соответствующем журнале. Контрольные проверки, производимые администрацией, отражены в актах административного контроля.

Цены на продукты питания не превышают установленных законодательством норм.

В столовой находится 8 обеденных столов на 48 посадочных мест, но мебель громоздкая, неудобная и исчерпала срок эксплуатации. В столовой 2 комплекта посуды. В наличии запасная емкость для круглосуточного хранения холодной воды на 300 л. В наличии ванна для мойки посуды. В наличии холодная и горячая вода для мытья посуды. В наличии 5 раздаточных столов на пищеблоке: мучной, овощной, мясной и другие. В школе осуществляется продажа буфетной продукции с линии самообслуживания (2 стола).

Общеобразовательная организация имеет укомплектованный штат сотрудников столовой (1 норма-1факт): повар, а также 1 уборщик, 1 мойщик посуды. Медосмотр уборщик проходит 1 раз в год, повар и мойщик посуды - 2 раза в год. Санитарные книжки в наличии. Состояние условий труда работников школьной столовой соответствует нормам. В наличие отдельный туалет, раковина для мытья рук, раздевалка, спецодежда. При приеме пищевых продуктов нарушений нет. Транспорт для завоза продуктов питания соответствует требованиям. При приеме готовых блюд нарушений не выявлено. При приготовлении блюд нарушений не выявлено. Правила личной гигиены соблюдаются. В наличии все условия для мытья рук: умывальники, баки для накопления воды. Требования к соблюдению правил личной гигиены выполняются.

Выводы: В школе ведется постоянная, систематическая работа по организации качественного питания обучающихся.

4.5. Состояние детского травматизма

Одним из важных направлений работы школы по вопросам безопасности жизнедеятельности школьников была работа по профилактике детского травматизма, которая осуществлялась согласно утвержденным локальным документам:

- план работы на 2021-2022 учебный год по профилактике детского травматизма;
- план профилактики детского дорожно-транспортного травматизма на 2021-2022 уч. год.

Целенаправленная работа по профилактике детского травматизма в гимназии проводилась в течение учебного года:

1. Учителями-предметниками проводились инструктажи с обучающимися по безопасности жизнедеятельности во время учебного процесса с регистрацией в журналах.
2. Классными руководителями проводились беседы, классные часы, практические занятия («Игры во дворе и в школе», «Откуда может прийти беда», «Как вести себя зимой на замерзшей реке», «Безопасное поведение у воды», «Движение пешеходов и машин», «Один на улице...». «Один дома», «Ознакомление с правилами поведения учащихся», «Нормы поведения школьников на улице»).
3. Комиссией по охране труда велся строгий контроль за соответствием инвентаря и учебного оборудования требованиям безопасности, в результате чего составлены акты-разрешения на проведение занятий в спортивном зале и в учебных кабинетах повышенной опасности;
4. Для обучающихся организован просмотр учебных фильмов «Безопасность в доме», «Валеология», «Безопасность на воде», «Пожарная безопасность (дети и огонь)», «Безопасность детей в транспортном мире», серий мультипликационного фильма «Уроки осторожности».
5. В тематику родительских собраний были включены выступления и беседы: «Ваш ребёнок один на улице», «Опасные игры», «Профилактика детского травматизма (взгляд со стороны педагогов и родителей)».

6. В классных комнатах и в коридорах оформлены стенды и уголки по предупреждению детского травматизма.

7. Проводились выставки детских рисунков по тематике дорожной безопасности и бытового травматизма («Безопасная школа», «Внимание, лёд!», «Моя улица», «Один дома», «Мой безопасный путь домой»).

8. По плану внутришкольного контроля администрацией в конце каждой четверти проводились проверки по ведению классных журналов, журналов инструктажей и бесед по БЖД.

9. Вёлся строгий контроль состояния пришкольной территории: осмотр территории на предмет обнаружения предметов и устройств, которые могут угрожать здоровью обучающихся.

Важной составляющей по сохранению здоровья школьников является профилактика дорожно-транспортного травматизма (далее - ДТТ). В целях предупреждения ДТТ в течение 2021-2022 учебного года проводились профилактические мероприятия:

- беседы классных руководителей 1-11 классов с обучающимися перед каникулами;
- беседы для обучающихся с участием инспекторов дорожного движения о профилактике ДТП;
- беседы на родительских собраниях о безопасном поведении их детей на дорогах города;
- просмотр видеороликов по ПДД с последующим обсуждением;
- участие в конкурсах рисунков «Мы и улица».

Результатом такой деятельности за 2021-2022 учебный год несчастных случаев не было зафиксировано..

В целях предотвращения случаев травматизма с учащимися классными руководителями были проведены профилактические мероприятия (беседы, инструктажи, воспитательные часы). Вопросы о состоянии детского травматизма и работа по его предупреждению рассматривались на совещаниях при директоре.

Выводы: Работа по профилактике детского травматизма в 2021-2022 учебном году велась на достаточном уровне. В гимназии созданы все условия для безопасного учебно-воспитательного процесса; разработан алгоритм действий при расследовании несчастных случаев и их предупреждению.

4.6. Обеспечение условий для сбережения здоровья учащихся

Здоровье, по определению Международной организации охраны здоровья, - это состояние полного физического, психического, духовного и социального благополучия, а не только отсутствие болезней и физических дефектов.

В МБОУ «ГИМНАЗИЯ «ДОМИНАНТА» осуществляется планомерная комплексная работа по обеспечению условий для сбережения здоровья учащихся. В рамках программы «Школа содействия здоровью»:

- Обеспечен ежегодный обязательный медицинский осмотр.
- На уроках проводятся физкультурные минутки, физкультпаузы с целью снятия утомляемости, активизации умственной и физической трудоспособности.
- Проводится утренняя зарядка.
- Внедряются разные формы обучения правилам безопасного поведения дома, на улице, в местах отдыха.
- Проводятся соответствующие санитарно-гигиенические мероприятия.
- С целью усовершенствования мероприятий превентивного характера, информирования и формирования навыков здорового способа жизни обучающихся в школе проводятся:
 - антитабачная информационно–просветительская и профилактическая работа среди обучающихся;
 - акции при проведении декады превентивного воспитания: «Запомни, чтобы жить» (к Международному дню памяти людей, умерших от СПИДа); «Мир без наркотиков»; «Молодежь против СПИДа»; «Скажем «нет!» курению» и др.;
 - мероприятия по предупреждению гриппа, гепатита В, туберкулеза, инфекционных заболеваний, венерических заболеваний;
 - встречи с врачами, наркологами;

– недели безопасности ребенка.

Работой охвачены все педагогические работники учреждения, а также медицинская сестра, работники пищеблока, родители и обучающиеся школы (через органы самоуправления).

С целью создания оптимальных условий для обучения, воспитания и оздоровления учащихся, предупреждения заболеваемости детей в школе реализуются санитарные правила и нормы. На основе нормативных документов, на уроках и во внеклассный период осуществляются мероприятия, направленные на сохранение и укрепление здоровья учащихся:

– определяется на основе нормативно-правовых актов и по согласованию с санитарно-эпидемиологической службой города режим работы школы и расписание уроков;

– определяется режим работы учебного заведения, структура учебного года, сроки каникул, количество уроков, перемен между ними, расписание уроков и дополнительных занятий, кружков и т.п.;

– в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами размещается и маркируется школьная мебель согласно стандартам, и соответствующие места для детей с физическими отклонениями в здоровье; санитарно-гигиенические нормы, касающиеся природного и искусственного освещения, теплового режима, вентиляции и отопления, водоснабжения и канализации; температурный режим, световой режим, санитарно-гигиеническое состояние позволяют вести учебно-воспитательный процесс безопасным для здоровья учащихся;

– в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами проводится уборка всех помещений при открытых окнах либо фрамугах, форточках, не допуская сквозняков; влажная уборка классов, учебных кабинетов проводится после 3 урока и после окончания последнего урока, а в спортивном зале – после каждого урока и после окончания последнего урока, занятий, секций; в спортивный зал допускаются учащиеся только в спортивной одежде и спортивной обуви; туалетные помещения постоянно убираются техперсоналом после каждой перемены с использованием дезинфицирующих растворов;

– придерживаются санитарно-гигиенических норм при организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы как во время уроков, так и в неурочный час;

– осуществляется организация психологической и физической нагрузки во время учебно-воспитательного процесса: уроки физической культуры, обязательные физкультминутки и релаксионные паузы на уроках, утренняя зарядка, подвижные игры во время перемен, физкультпаузы, физкультчасы и занятия по психологической разгрузке в ГПД; для профилактики утомляемости, нарушения зрения на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз;

– администрацией школы утверждается режим питания, рацион питания учащихся, правила поведения в столовой, правила поведения за столом учащихся 1-11 классов.

В школе организовано горячее питание учащихся (бесплатное – для учащихся 1-4 классов, для учащихся льготных категорий 5-11 классов), продажа буфетной продукции. Контроль посещения столовой и учетом количества фактически выданных обедов возлагается на классоводов и классных руководителей, за учет количества выданных обедов – на повара и ответственного члена администрации за организацию питания учащихся, назначенного директором школы в установленном порядке. За последние 3 года общее количество детей, которые питаются, удерживается на отметке 98,9%.

Значительное внимание уделяется организационным мероприятиям, направленным на сохранение и укрепление здоровья детей. Учебное заведение работает в одну смену, режим работы (расписание звонков, расписание уроков) определяется с учетом возрастных особенностей обучающихся.

Активно включается в работу по формированию здорового способа жизни ученическое самоуправление «ДОМИНАНТА». Его работа направлена на объединение учащихся в единый, дружный коллектив, формирование у них сознательного и ответственного отношения к своему здоровью. Медсестрой школы Вайновской Т.В. проводятся лекции для классоводов 1-4 классов, классных руководителей 5-11 классов, в наличии памятки по профилактике различных заболеваний. На родительских собраниях рассматриваются вопросы отдыха школьников летом;

гигиены в быту; умственного и физического труда подростка в семье.

Выводы: Анализ ежегодной информации по оздоровлению учащихся свидетельствует о том, что с каждым годом увеличивается количество учащихся, которые оздоравливаются летом за средства родителей.

4.7. Состояние физического воспитания

Система физического воспитания в МБОУ «Гимназия «Доминанта» включает в себя уроки физической культуры, физкультурно-оздоровительную работу в режиме учебного дня (физкультминутки на уроках, упражнения и игры на переменах), спортивно – массовые мероприятия. Образовательная деятельность по предмету «Физическая культура» в 2021-2022 учебном году была организована в соответствии с нормативными документами:

- Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании», утвержденным Постановлением №1 – 233П – НС Народного Совета Донецкой Народной Республики от 19 июня 2015г.
- Законом «Об обеспечении санитарного и эпидемиологического благополучия населения (Постановление Народного Совета Донецкой Народной Республики от 10.04.15 г. №1-123П-НС);
- Законом «О физической культуре и спорте» (Постановление Народного Совета Донецкой Народной Республики от 24.04.15 г. №1-143П-НС);
- Указом Главы Донецкой Народной Республики «О Государственном физкультурно-спортивном комплексе «ГТО» Донецкой Народной Республики»;
- Концепцией формирования здорового образа жизни детей и молодёжи Донецкой Народной Республики, утвержденной приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики №843 от 03.08.2016;

Приоритетными задачами учебного предмета «Физическая культура» в 2021-20202 учебном году были:

- обеспечение безопасной жизнедеятельности обучающихся на уроках физической культуры во время учебного процесса, до и после занятий;
- формирование навыков здорового образа жизни, сохранение и укрепление физического здоровья обучающихся через мотивацию к систематическим занятиям физическими упражнениями и спортом в урочное и внеурочное время;
- воспитание гражданственности и патриотизма;
- подготовка обучающихся к выполнению норм «Государственного физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне Донецкой Народной Республики»;

Неотъемлемой и обязательной частью единой системы физического воспитания в школе является медико-педагогический контроль. В начале учебного года, по результатам профилактического осмотра, проводимого специалистами детской городской поликлиники, было проведено комплектование медицинских групп обучающихся для занятий физической культуры.

На начало учебного года в основную группу для занятий физической культуры было допущено 239 обучающихся, освобождены – 2, зачислены в специальную группу – 2, в подготовительную группу – 16 чел. На конец учебного года в основной группе осталось 249 обучающихся, освобожденных от уроков физкультуры – 2, в специальной группе - 2, в подготовительной - 14. Незначительная разница, показанная в таблице 1 связана с движением обучающихся в течение учебного года и состоянием здоровья.

Дата	Всего обуч-ся	Основная группа (%)	Освобождены (%)	Специальная мед. группа (%)	Подготовительная группа (%)
на 10.09.2021	259	239 (92,3%)	2 (0,8%)	2 (0,8%)	16 (6,1 %)
на 01.06.2022	249	231 (91,8%)	2 (0,9%)	2 (0,9%)	14 (5,6%)

Учителями физкультуры и школьной медсестрой были разработаны совместные

медико-педагогического наблюдения, которые проводились 1 раз в месяц для каждой группы обучающихся. В течение учебного года велся мониторинг учёта медицинских групп и результатов их физического развития с корректировками.

Кроме посещения уроков медсестра активно проводила санитарно-просветительную деятельность, как среди школьников, так и среди родителей. Эта работа была отражена в выпусках санитарных бюллетеней, стенгазет, проведении лекций в дистанционном режиме на школьном сайте.

Анализ учебных достижений за 2021-2022 учебный год показал, что средний балл по предмету составил – 4,3, качество знаний – 92%.

Профилактика здорового образа жизни одно из основных направлений воспитательной работы школы. В гимназии, согласно плану воспитательной работы проводится множество мероприятий, направленных на воспитание культуры здорового образа жизни. Это спортивные соревнования в рамках городской Спартакиады школьников, организация и проведение Дня здоровья (сентябрь), совместные беседы медсестры и министра здравоохранения школьного ученического самоуправления «ДОМИНАНТА», беседы социального педагога с обучающимися гимназии, классные часы, направленные на воспитание культуры здорового образа жизни. Помимо спортивных соревнований, были проведены беседы медсестры Вайновской Т.В. и министра здравоохранения ученического самоуправления «ДОМИНАНТА» Ивановой А. с обучающимися школы по следующим темам: «Питьевой режим», «Профилактика педикулеза и чесотки», «Профилактика личной гигиены школьника», «Осторожно бешенство!», «Профилактика травматизма», «День психического здоровья», «Профилактика гельминтов», «Значение профилактических прививок. Санитарно-гигиенический режим», «Профилактика ОРВИ и гриппа» и др.

Выводы: В гимназии активно внедряется методика физического воспитания и развития подрастающего поколения; систематически ведется работа по ее совершенствованию. Учителя физической культуры на уроках придерживаются главных требований к современному уроку: дифференцированного подхода к учащимся, применения инновационных методов обучения, обеспечение образовательной, воспитательной, оздоровительной и инструктивной направленности; формируют у учащихся умения и навыки самостоятельно заниматься спортом или физическими упражнениями

4.8. Организация отдыха и оздоровления учащихся и педагогических работников

В 2021-2022 учебном году была организована масштабная кампания по оздоровлению обучающихся на территории Российской Федерации. Благодаря этому за летний период 2021-2022 учебного года оздоровились многие обучающиеся льготных категорий, а также одаренные ребята гимназии. Ученики 10-А класса Чернов Илья и Костельник Екатерина, а также ученица 11-А класса имели возможность оздоровиться в МДЦ “ Артек”. В рамках “Университетских смен” ребята посетили города Геленджик, Волгоград, Ставрополь, Санкт-Петербург, Москву, Владимир, Новгород, побывали в Северной Осетии, Крыму, Нижнем Новгороде.

На выполнение действующего законодательства все педагогические работники школы имеют гарантированный ежегодный отпуск, график которого обязательно согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается соответствующим приказом директора школы. В 2021-2022 учебном году 5 человек отдыхали по профсоюзной путевке в п. Седово, 4 человека - в г. Анапа. Однако, в связи со сложной ситуацией, учителя не получают ежегодную денежную помощь на оздоровление в размере месячного должностного оклада при ежегодном отпуске.

Анализ оздоровления и отдыха педагогов указывает на то, что большинство учителей оздоравливаются летом за собственные средства.

Выводы:

В школе разработана система мероприятий, направленных на организацию отдыха и оздоровления обучающихся и педагогических работников.